

2019

**T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI**





T.C. MERSİN
YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI



SUNUŞ

Saygıdeğer Meclis Üyeleri;

Bilindiği üzere hizmetlerin halkımıza sunumunda gerçekçi bütçe yapmaya ve klasik güncel belediyeçilik hizmetlerinin yanı sıra büyük ölçekli projeleri de hayata geçirmeye çalıştık.

Çağdaş, adil, şeffaf belediyeçilik anlayışı içerisinde vatandaş odaklı ve kendini halkın yerine koyarak onların taleplerine cevap vermeyi hizmet politikası olarak ilke edindik.

2019 yılı Performans Programımızı 2019 Mali Yılı Bütçesine uygun olarak, kentimizin ve kentlilerimizin taleplerini karşılayacak şekilde hazırladık.



Mali Saydamlığı, hesap verilebilirliği, sürdürülebilir bir gelişmeyi sağlamayı amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan 2019 Yılı Bütçe ve Performans Programının Yenisehir'e, Mersin'e ve halkımıza hayırlı olmasını dilerim.

Bu çalışmada emeği geçen siz değerli meclis üyelerimize ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Saygılarımla.

İbrahim GENÇ
Yenisehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER

- A- Yetki Görev ve Sorumluluklar
- B- Fiziksel Kaynaklar
- C- İnsan Kaynakları
- D- Mali Kaynaklar
- E- Diğer Hususlar

II - PERFORMANS BİLGİLERİ

- A- Temel Politika ve Öncelikler
- B- Amaç ve Hedefler
- C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
- D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

III-EKLER

- A- 2019 Yılı Çok Yıllı Gider Bütçe Tasarısı B-2019 Yılı Çok Yıllı Gelir Bütçe Tasarısı

GİRİŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biride performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır.

Performans Esaslı Bütçeleme :

Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

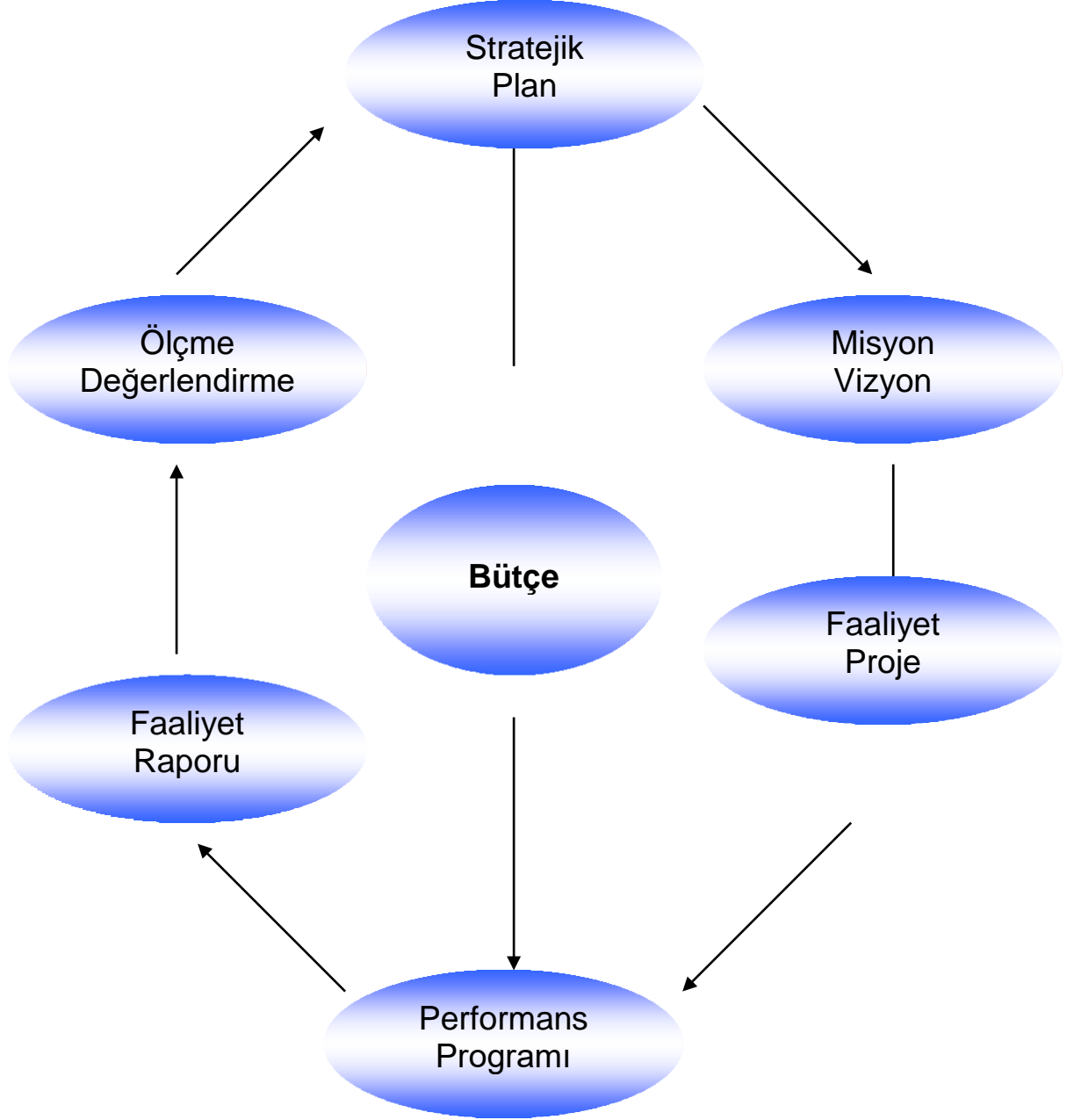
Performans Programı :

Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

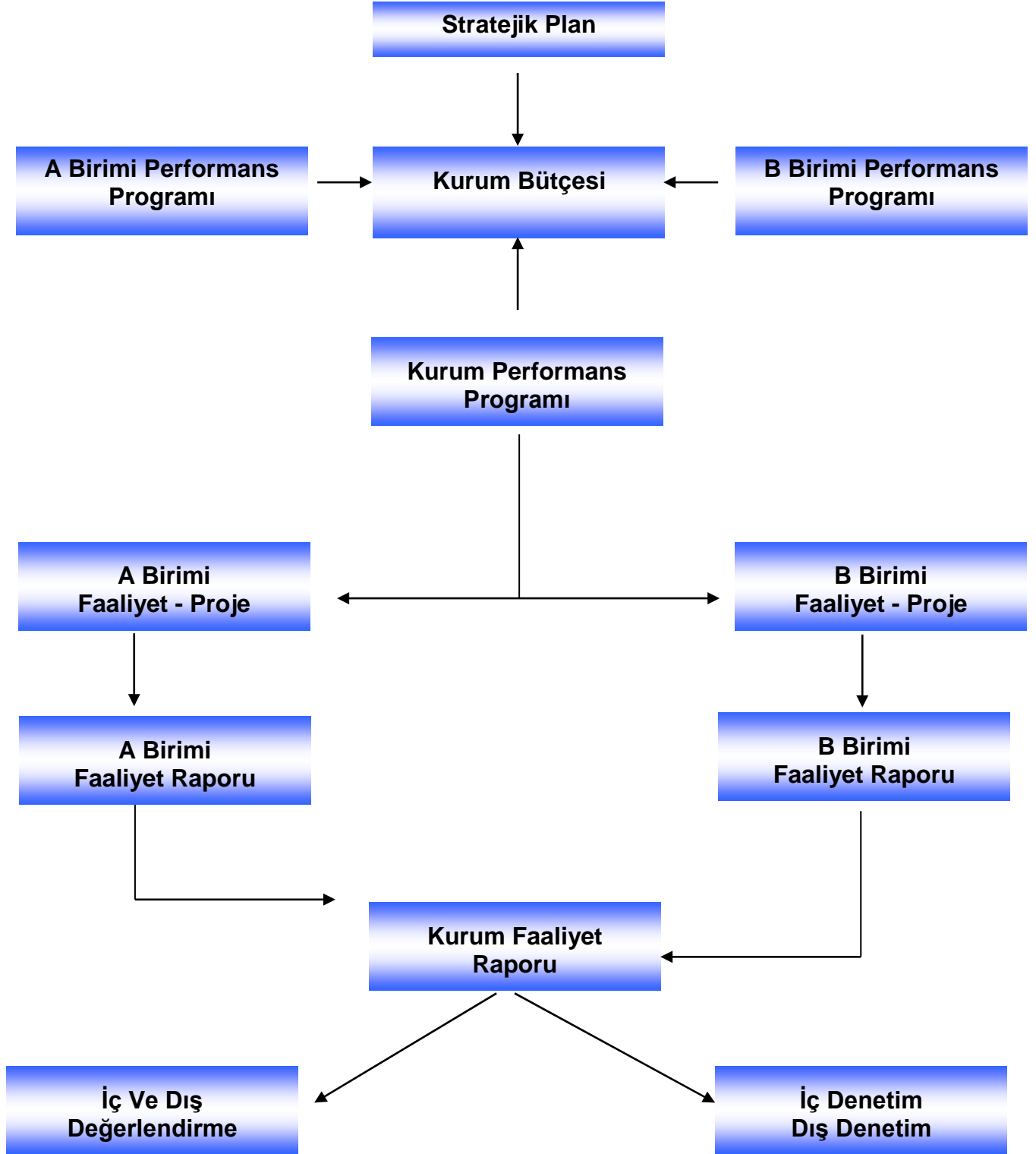
İdare performans hedefleri;

- Belirlenen öncelikli amaç ve hedeflerle uyumlu olmalıdır.
- Kaynakların sınırlılığı göz önünde bulundurularak belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi ve çıktı sonuç odaklı olmalıdır.

PERFORMANS PROGRAMI SİSTEM DÖNGÜSÜ



PERFORMANS PROGRAM ŞEMASI



I - GENEL BİLGİLER

A- Yetki Görev Ve Sorumluluklar :

5393 Sayılı Belediye Kanununun İlgili Maddeleri Gereğince Belediyelerin Yetki, Görev, Sorumluluk ve İmtiyazları Aşağıdaki Gibidir.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (**Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012- 6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için teknik konukevleri açabilirler. (1)

b) (...)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (**Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)

(**Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(**İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.**)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanununun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , “gençlik ve spor” ibaresinden sonra gelmek üzere, “orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)” ibaresi eklenmiştir. (2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir. (3)12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiştir. (4) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkroda yer alan “özürlü” ibaresi “engelli” şeklinde değiştirilmiştir.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. **(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletirmek; kaynak sularını işletmek veya işletirmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

1.bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık,

eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

KURUMSAL YAPI

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Belediye Başkanı | : | 1 |
| Belediye Meclisi | : | 31 |
| Belediye Encümeni | : | 7 (Belediye Başkanı, 3 birim amiri, 3 meclis üyesi) |
| Belediye Başkan Yardımcıları | : | 4 |
| Harcama Yetkilisi Müdürlükler | : | 19 (Belediye Meclisince onaylanan) |

BELEDİYENİN ORGANLARI

Yenişehir Belediyesinin organları Yenişehir Belediye Meclisi, Yenişehir Belediyesi Encümeni ve Yenişehir Belediye Başkanından oluşmaktadır. Belediye Meclisi Yenişehir Belediyesinin karar organıdır. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanıdır.

BELEDİYE MECLİSİNİN GÖREVLERİ AŞAĞIDAKİ GİBİDİR.

- Stratejik plan görüşerek kabul etmek
- Yatırım ve çalışma programlarını görüşerek kabul etmek.
- Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşerek kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek.
- Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine, tahsisin kaldırılmasına karar vermek.
- Taşınmaz malların üç yıldan fazla kiralanmasına karar vermek.
- İlgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Bütçe içi işletme kurulmasına karar vermek.
- Türk Ticaret Kanununa tabii ortaklıklar kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine, Belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; Belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis Başkanlık Divanı ve Encümen üyeleri ile ihtisas Komisyonu üyelerine seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine isim vermek.
- Mahalle kurulmasına, kaldırılmasına, birleştirilmesine, adları ile sınırlarının tespitine ve değiştirilmesine karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki belediyelerle ve mahalli idare birlikleriyle kardeş kent ilişkisi kurulmasına, kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma kiralama ve tahsis etmeye karar vermek.
- Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye Başkanı ile Encümen arasındaki anlaşmazlıklara karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümeni Belediye Başkanının Başkanlığında Belediye Meclisinden sonra belediyenin ikinci karar organıdır. Belediye Encümeni İl Belediyeleri ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

BELEDİYE ENCÜMENİNİN BAŞLICA GÖREVLERİ

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip meclise görüş bildirmek,
- Kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini ve bütçede fonksiyonel sınıflandırılmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak,
- Taşınmaz malların üç yıla kadar kiraya verilmesine karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda Belediye Encümenine verilen görevleri yerine getirmek,

Belediye Encümeni haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Encümen üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Belediye Başkanı acil durumlarda Encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Belediye Başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez. Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır. Alınan kararlar başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır. Karara muhalif olanlar gerekçelerini de açıklarlar.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREVLERİ

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B- Fiziksel Kaynaklar

Makine Ve Ekipman

(Araç ve Gereçler, Teknolojik Kaynaklar)

| YENİŞEHİR BELEDİYESİ ARAÇ ENVANTER LİSTESİ- 2019 | ADET |
|--|------------|
| CİNS | |
| BİNEK OTOMOBİL | 12 |
| KAMYONET VAN / KAPALI KASA BİNEK ARAÇ | 16 |
| KAMYONET/PIKAP | 17 |
| OTOBÜS/MİDİBÜS vb. ARAÇ | 9 |
| KAMYON | 10 |
| İŞ MAKİNASI | 18 |
| ÇÖP KAMYONU | 19 |
| TRAKTÖR | 5 |
| SÜPÜRME ARACI | 3 |
| ARAZÖZ | 6 |
| KOVALI ARAÇ | 1 |
| KONTEYNİR YIKAMA ARACI | 1 |
| DORSE | 1 |
| ÇEKİCİ | 1 |
| VİNÇ | 1 |
| TOPLAM | 120 |



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
|---------------------------|------------|-------------------------------------|--------|
| SIRA NO | PLAKA NO | CİNSİ | MODELİ |
| 1 | 33 YNB 009 | JCB 3CX Kaz. Yük. | 2008 |
| 2 | 33 F 0896 | Fiat Linea | 2011 |
| 3 | 33 D 4421 | ARAZÖZ | 1991 |
| 4 | 33 BTP 69 | ISUZU ÇÖP KAMYONU | 2012 |
| 5 | 33 R 4275 | BMC (çöp) | 2006 |
| 6 | 33 R 4276 | BMC (çöp) | 2006 |
| 7 | 33 ALR 71 | FORD (çöp) | 2009 |
| 8 | 33 ALR 72 | FORD (çöp) | 2009 |
| 9 | 33 ALR 73 | FORD (çöp) | 2009 |
| 10 | 33 F 5961 | Ford Transit Çift Kabin | 2006 |
| 11 | 33 BBF 08 | Hundai Çift Kabin | 2011 |
| 12 | 33 BBF 09 | Hundai Çift Kabin | 2011 |
| 13 | 33 F 4327 | MİDİBÜS | 2006 |
| 14 | 33 HN 161 | Renault M160 Süpürge | 1991 |
| 15 | 33 D 4755 | Renault M160 Süpürge | 1991 |
| 16 | 33 YNB 011 | AZURA Mini Yol Süpürge | 2008 |
| 17 | 33 TY 923 | FORD (çöp) | 2009 |
| 18 | 33 TK 780 | FORD (çöp) | 2009 |
| 19 | 33 TR 620 | FORD (çöp) | 2009 |
| 20 | 33 TV 462 | FORD (çöp) | 2009 |
| 21 | 33 TP 907 | FORD (çöp) | 2009 |
| 22 | 33 E 1486 | FORD (çöp) | 2012 |
| 23 | 33 E 1497 | FORD (çöp) | 2012 |
| 24 | 33 KP 619 | İveco (çöp) | 1994 |
| 25 | 33 YNB 022 | M.Ferg.Kazıyıcı Yükleyici | 1994 |
| 26 | 33 YNB 023 | Hidromek102SB | 2015 |
| 27 | 33 DVV 60 | Ford Kamyon | 2016 |
| 28 | 33 DVV 61 | Ford Çöp Kamyonu | 2016 |
| 29 | 33 DVV 62 | Ford Çöp Kamyonu | 2016 |
| 30 | 33 D 4435 | VİNÇ (şantiye içi) | 1991 |
| 31 | 33 BCK 13 | Ford Kargo (Konteynır Yıkama Aracı) | 2011 |
| 32 | 33 YNB 021 | Traktör | 1987 |
| 33 | 33 D 4467 | Renault M160 Kamyon | 1991 |
| 34 | 33 YNB 024 | Hidromek102SG (İş Mak.) | 2016 |
| 35 | 33 EEE 68 | Ford Transit (Hizmet Aracı) | 2017 |
| 36 | 33 EFZ 10 | Ford Transit (Hizmet Aracı) | 2017 |
| 37 | 33 EHL 26 | FORD (çöp kamyonu) | 2017 |
| 38 | 33 EHL 27 | FORD (çöp kamyonu) | 2017 |
| 39 | 33 EHL 28 | FORD (çöp kamyonu) | 2017 |

| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
|----------------------|------------|-----------------------|--------|
| SIRA NO | PLAKA NO | CİNSİ | MODELİ |
| 1 | 33 YNB 005 | D.8.K Dozer (İş Mak.) | 1977 |
| 2 | 33 YNB 015 | Hitaci Eksavatör | 2010 |
| 3 | 33 TT 841 | Mercedes Kamyon | 1990 |
| 4 | 33 TT 843 | Mercedes Kamyon | 1990 |
| 5 | 33 HK 608 | Mercedes Kamyon | 1990 |
| 6 | 33 D 2816 | Renault Lowbed Çekici | 1991 |
| 7 | 33 SR 953 | BMC Arazöz | 1991 |

T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

| | | | |
|----|------------|-------------------------------|------|
| 8 | 33 FZ 422 | BMC Kamyon | 1991 |
| 9 | 33 YNB 007 | Hidromek102S City Kaz.Yük. | 2007 |
| 10 | 33 B 1994 | Hundai Starex | 2005 |
| 11 | 33 AYV 52 | Ford Çift Kabin | 2010 |
| 12 | 33 YNB 014 | JCB 4CX Kaz. Yük. | 2010 |
| 13 | 33 F 0843 | Fiat Linea | 2011 |
| 14 | 33 YNB 016 | JCB 4CX Kaz. Yük. | 2011 |
| 15 | 33 BKT 29 | Mercedes Kamyon | 2011 |
| 16 | 33 BKT 30 | Mercedes Kamyon | 2011 |
| 17 | 33 YNB 019 | KAVASAKİ YÜKLEYİCİ | 2012 |
| 18 | 33 CBZ 42 | Fiat Fiorino | 2012 |
| 19 | 33 YNB 020 | Volvo G930 Greyder | 2012 |
| 20 | 33 EU 828 | Citröen Saxo | 2001 |
| 21 | 33 YNB 003 | 955 Paletli Keççe (İş Mak.) | 1977 |
| 22 | 33 YNB 004 | Hyster Silindir (İş Mak.) | 1977 |
| 23 | 33 YNB 008 | Cat CB534D Silindir (İş Mak.) | 2008 |
| 24 | 33 AE 594 | Traktör | 1998 |
| 25 | 33 RF 503 | Dorse (İş Mak.) | 2010 |
| 26 | 33 YNB 018 | Caterpillar Silindir | 2011 |
| 27 | 33 YNB 002 | Frish 115 Greyder (İş Mak.) | 1977 |

| PARK BAHCELER MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
|-------------------------|------------|----------------------|--------|
| SIRA NO | PLAKA NO | CİNSİ | MODELİ |
| 1 | 33 YNB 010 | JCB 3CX Kaz. Yük. | 2008 |
| 2 | 33 D 3028 | Fatih Kamyon | 1998 |
| 3 | 33 AHR 32 | Hundai H100 | 2008 |
| 4 | 33 AHR 34 | Hundai H100 | 2008 |
| 5 | 33 AHR 35 | Hundai H100 | 2008 |
| 6 | 33 R 5476 | BMC Arazöz | 2006 |
| 7 | 33 R 5477 | BMC Arazöz | 2006 |
| 8 | 33 AF 397 | İveco Otobüs | 1999 |
| 9 | 33 F 1382 | Fiat Linea | 2011 |
| 10 | 33 YNB 017 | JCB 1CX Kaz. Yük. | 2011 |
| 11 | 33 DS 153 | Ford Çift Kabin | 2011 |
| 12 | 33 CKN 09 | İsuzu Kovalı | 2012 |
| 13 | 33 B 0090 | Opel Vectra | 1996 |
| 14 | 33 DJG 19 | Ford Çift Kabin | 2015 |
| 15 | 33 DLG 24 | Ford Kargo Arazöz | 2015 |
| 16 | 33 DLG 25 | Ford Kargo Arazöz | 2015 |
| 17 | 33 DNF 49 | Ford Damperli Kamyon | 2015 |
| 18 | 33 DSC 25 | Fiat Linea | 2016 |
| 19 | 33 DZK 60 | Ford Transit | 2016 |
| 20 | 33 DZK 61 | Ford Transit | 2016 |
| 21 | 33 HZ 376 | Traktör | 2003 |
| 22 | 33 RY 342 | Traktör | XXXX |
| 23 | 33 EK 074 | Traktör | 2001 |

T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
|-----------------------------|-----------|-------------------------|--------|
| SIRA NO | PLAKA NO | CİNSİ | MODELİ |
| 1 | 33 E 8810 | Fiat Doblo | 2005 |
| 2 | 33 R 3553 | Renault Clio | 2006 |
| 3 | 33 AHL 56 | Fiat Doblo | 2008 |
| 4 | 33 AHL 57 | Fiat Doblo | 2008 |
| 5 | 33 AHL 58 | Fiat Doblo | 2008 |
| 6 | 33 AHL 59 | Fiat Doblo | 2008 |
| 7 | 33 F 4326 | Midibüs | 2006 |
| 8 | 33 F 5960 | Ford Transit Çift Kabin | 2006 |
| 9 | 33 AYN 08 | Fiat Albea | 2010 |
| 10 | 33 AYN 09 | Fiat Albea | 2010 |
| 11 | 33 EEE 67 | Transit Tourneo Courier | 2017 |
| 12 | 33 BDZ 01 | Otokar Otobüs | 2011 |
| 13 | 33 BDZ 02 | Otokar Otobüs | 2011 |
| 14 | 33 BDZ 03 | Otokar Otobüs | 2011 |
| 15 | 33 F 1032 | Fiat Linea | 2011 |
| 16 | 33 AYJ 25 | Ford Transit | 2011 |
| 17 | 33 D 3791 | BMC Levend | 2007 |
| 18 | 33 CBZ 43 | Fiat Fiorino | 2012 |
| 19 | 33 CJH 57 | Fiat Fiorino | 2013 |
| 20 | 33 CJH 58 | Fiat Fiorino | 2013 |
| 21 | 33 DC 982 | Ford Minibüs | 2000 |
| 22 | 33 AYB 36 | Renault Fluence | 2010 |
| 23 | 33 TU 345 | Renault Toros | 1993 |
| 24 | 33 DJG 20 | Transit Tourneo Courier | 2015 |
| 25 | 33 DOP 10 | Transit Tourneo Courier | 2015 |
| 26 | 33 DOP 11 | Transit Tourneo Courier | 2015 |

| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
|------------------|-----------|---------------------|--------|
| SIRA NO | PLAKA NO | CİNSİ | MODELİ |
| 1 | 33 CBZ 41 | Fiat Fiorino | 2012 |
| 2 | 33 R 4691 | Ford Çift Kabin | 2006 |
| 3 | 33 CBZ 39 | Ford Çift Kabin | 2012 |
| 4 | 33 CBZ 40 | Fiat Fiorino | 2012 |
| 5 | 33 EAG 77 | Ford Transit Custom | 2016 |

C – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

İŞÇİ STATÜSÜNDEKİ PERSONELİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

| | 2016 Yılı | 2017 Yılı | 2018 Yılı |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 57 | 52 | 51 |
| Park ve Bahçe Müdürlüğü | 77 | 76 | 73 |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 108 | 102 | 101 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 10 | 11 | 8 |
| Toplam | 252 Kişi | 241 Kişi | 233 Kişi |

PERSONELİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

| | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------|------------|------------|------------|
| İşçi(Kadro lu) | 252 | 241 | 233 |
| İşçi(Sürekli) | - | - | 309 |
| Memur | 133 | 141 | 144 |
| Sözleşmeli | 9 | 9 | 9 |
| Toplam Çalışan | 394 | 391 | 698 |



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Donanımlarımız

1 adet 80 kVA ve 1 adet 30kVA online Güç Kaynağı, 5 adet parmak izi - RFid Tanıma Sunucusu,
26 adet LED Güvenlik Kamerası,
3 adet speed-DOM Güvenlik Kamerası,
4 adet Kamera Kayıt cihazı (4 Kanal, 16 Kanal, 16 Kanal,6 Kanal), 2 adet Güvenlik Duvarı Sunucusu (Zyxel Firewall Kurulu),
6 adet Uygulama / Veritabanı / Yedekleme Sunucusu
1 adet Uygulama / Veritabanı Sunucusu (Windows Server, SQL Server kurulu),
3adet Makine üzerinde 12 Uygulama / 1 Veritabanı Sunucusu (Ibm Linux, Vmware Esxi, Windows Server, FreeBSD)
2 adet yedekleme makinası
1 adet Metro Ethernet 24P L3 Managable Switch,
TTVNP altyapısı (7 adet 24P L2 Managable Switch)
198 adet Masaüstü PC, ekran ve çevre birimleri,
178 adet Muhtelif Ebat ve Teknolojide Yazıcı, 1 adet A0 Tarayıcı,
1 adet A0 Çizici ve 1 adet 44"Çizici, 4 adet Doküman Tarayıcı,
5 adet Tablet,
6 adet Termal Yazıcı,
2 adet 3G Mobil Bilgisayar,
5 adet Notebook PC,
4 adet 20 kVA online Güç Kaynağı, (Kültür Merkezi)
39 adet Güvenlik Kamerası,(Kültür Merkezi)
6 adet speed-DOM Kamera, (Kültür Merkezi - salonlar)
5 adet Kamera Kayıt cihazı, (Kültür Merkezi - Güvenlik(1), Salonlar(3), Genel(1))
5 adet Bilgisayar ve 1 adet Yazıcı, (Kültür Merkezi)

İnternet Erişim Hizmetleri: 1 adet 150 Mbit Metro Ethernet İnternet hattı ana hizmet binasında bulunmakta olup, diğer lokasyonlar kurulan TTVPN altyapısıyla ana binadaki metro Ethernet hattı ile internet erişimi sağlamaktadır. İnternet erişimimiz donanım temelli güvenlik duvarı ile kontrol altında tutulmaktadır. Ayrıca güvenlik duvarı ile içerik filtreleme ve anti-spam kontrolü de yapmaktadır. Web sunucularımız ana hizmet binasına alınmış olup, ayrıca kurumsal e-postaya geçilmiştir.

Web sitemiz üzerinden verdiğimiz servisler

Bilgi Edinme: Bilgi Edinme Kanunu ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde çalışan interaktif uygulama, kuruma yapılan bilgi edinme başvurularını arşivleme, cevaplama ve cevaplanan başvuru sonuçlarını yine internet üzerinden izleme işlevlerine sahiptir.

Bize Yazın: Belediyemize istek ve şikayet bildirmek isteyen vatandaşların, şikayet bırakmaları ve şikayet karşısında yapılan işlemin ne aşamada olduğunu öğrenmelerini sağlayan servistir.

Evrak Takip: Belediyemize iletmış olan dilekçelerin sonucunu takip etmek için kullanılan uygulamadır.

E-Belediye : Mükelleflerimiz T.C.kimlik no veya sicil no ile hızlıca vergi borçlarını ödeyebilmektedirler. E-Belediye üyeliği ile adres bilgileri, beyanlar, tahakkuklar, tahsilatlar borçlar gibi detaylı bilgilere erişim sağlanmaktadır.

Kullanmakta Olduğumuz Belediye Yazılımları:

Digikent Yönetim Platformu

Belediyemizde kullanılan eski otomasyon sisteminin diğer sistemler ile entegrasyonunun sağlanmaması, teknik destek ve gelişim düzeyinin yetersiz olması gibi nedenlerle belediyemiz otomasyon sistemi değiştirilmiş ve belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan küçük ve orta ölçekli tüm programlar belediye ana otomasyon sistemi içerisinde bulunan tümleşik bir yapıya geçmiştir.

Ebys (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Belediyemiz birimlerinde yapılan yazışmalarla ilgili bütün süreçlerin bilgisayar ortamında yapılmasına olanak sağlayan, DİGİKENT üzerinde çalışan bir bilgisayar yazılımıdır. EBYS ile, gerek kurum içi birimlerimiz arası yazışmalarımızı gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmalarımızın bilgisayar ortamında yapılmasını sağlayarak; yazışmaların standartlaşması; yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılması; harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesi ve yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi sağlanmıştır.

Belediye Yönetim Sistemi

Belediyemizce aktif olarak kullandığımız servisler;

Takbis (Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi): E-devlet entegrasyonu kapsamında Tapu ve Kadastro kayıtlarının bilgisayar ortamına aktarılarak tüm faaliyetlerin bilgisayar sistemi üzerinden yürütülmesi, böylece gerek özel, gerekse kamu taşınmaz mallarının etkin biçimde takip ve kontrolü sağlanmaktadır.

Kps (Kimlik Paylaşım Sistemi): KPS üzerinden temel olarak; T.C. Kimlik Numarasına karşılık kişi bilgileri sorgulama, kişi bilgilerine karşılık T.C. Kimlik Numarası sorgulama, nüfusa kayıtlı olduğu yer bilgilerine karşılık kimlik bilgileri sorgulama, nüfus kayıt örneği sorgulama, adres bilgisi sorgulama hizmetleri sunulmaktadır.

Kep (Kayıtlı Elektronik Posta): Her türlü ticari, hukuki yazışma ve belge paylaşımlarınızı gönderdiğiniz biçimde koruyan, alıcının kim olduğunu kesin olarak tespit eden, içeriğin kesinlikle değişmemesini ve içeriği yasal geçerli ve güvenli, kesin delil haline getiren sistemdir. Gönderici ve alıcı kimliklerinin belli olduğu, gönderi zamanının ve içeriğin değiştirilemediği, uyuşmazlık durumunda hukuki geçerliliği olan güvenli elektronik posta hizmeti olan KEP ile Belediyemiz EBYS web servisi entegrasyonu çalışmaları tamamlanıp aktif hale getirilmiştir.

E-devlet entegrasyonu ile ilgili gerekli altyapı çalışmaları tamamlandı. Belediyemiz, vatandaşlarımızın işlerinin kolaylaştırılması amacıyla interaktif belediyecilik hizmetleri kapsamında sürdürdüğü entegrasyon çalışmalarını tamamlamış olup, E-Devlet sistemine dahil olmuştur. Vatandaşlarımız, kamu kurumları ile vatandaşlar arasında güvenli bilgi paylaşımı esasına dayanan E-Devlet sistemine <https://www.turkiye.gov.tr/mersin-yenisehir-belediyesi> adresi üzerinden bilgisayar, tablet veya cep telefonundan erişebilecek ve E-Devlet üzerinden; Arsa Rayiç Değeri, Beyan Bilgileri, Sicil Bilgileri, Tahakkuk Bilgileri ve Tahsilat Bilgileri sorgulama işlemlerini güvenli bir biçimde gerçekleştirebilmektedir.

Sicil Birimi (Tek Sicil Uygulamasına Geçiş)

Müdürlüğümüz bünyesinde sicil birimi oluşturularak İşyeri Açma ve Denetim Müdürlüğü, İnsan kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü (Muhasebe, Emlak, Çtv, İlan-Reklam, Para Cezası, İcra, İşgaliye), Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Evlendirme Amirliği, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü yazılım programları tek çatı altında toplanarak birbirine entegre hale getirilmiş ve bütün işlemler tek sicilde yapılmaya başlamıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğümüze bağlı Sicil biriminde yeni sicillerin açılmasına ve mevcut sicillerin güncellenmesine devam edilmiştir. Vatandaşlarımızın ve ilgili şirketlerin işlemlerinin yürütülmesi amacıyla daha önce ayrı ayrı açtırmış oldukları sicil numaraları tek sicil numarası altında toplanarak, daha sağlıklı bir yapıya kavuşturulmaktadır. Bu sayede tek sicil numarası altında, mükelleflerin bütün işlemleri yapılabilmekte ve çoklu sicil uygulamasının sebep olduğu problemler bertaraf edilebilmektedir.

Sicil biriminde paydaş ve kurumların tek bir sicilde birleştirilmesi sağlanarak belediyenin herhangi bir biriminde yapılan işlemlerin veri tabanında kaydının tutulması sağlanmaktadır. Belediyemize gelen bir vatandaş aynı sicil numarasıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü veya diğer birimlerce yapılan tahakkuk veya harcın ödemesini tek veznede yapabilmektedir.

Online Akaryakıt Web Yazılımı

Online web tabanlı yazılımla araçlarımızın anlaşmalı petrol istasyonundan temin ettiği akaryakıt alma işlemleri mevcut uyarlamalar ile hata engelleyici takip sistemi kurulmuştur. Alım işleri için hazırlanan hakedişlerin web ortamında kayıt altında tutulması da sağlanmıştır. Söz konusu yazılım üzerinde iyileştirmeler yapılmış olup hizmetin yerine getirilmesi için kullanılan tabletler ve kart okuyucularla ilgilenilmesine devam edilmektedir.

Belediyemizde kullanılmakta olan diğer belediyecilik yazılımları ise aşağıdaki gibidir:

- ✓ Kullanma İzni ve Genel İskan
- ✓ Araç Takip Sistemi Yazılımı
- ✓ Hakediş
- ✓ NetCAD
- ✓ Autocad

D- MALİ KAYNAKLAR :

2019 YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

| KOD | AÇIKLAMA | 2019 YILI BÜTÇE |
|---------------|--|-----------------------|
| 01 | Vergi Gelirleri | 52.400.000,00 |
| 03 | Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 13.280.000,00 |
| 04 | Alınan Bağış Ve Yardımlar, Özel Gelirler | 470.000,00 |
| 05 | Diğer Gelirler | 82.236.913,00 |
| 06 | Sermaye Gelirleri | 5.520.000,00 |
| 08 | Alacaklardan Tahsilat | 30.000,00 |
| TOPLAM | | 153.936.913,00 |

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

| KODLAR | AÇIKLAMA | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 | Personel Giderleri | 39.957.000,00 | 41.555.200,00 | 43.217.048,00 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 7.375.000,00 | 7.670.000,00 | 7.977.200,00 |
| 03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 42.926.450,00 | 44.632.308,00 | 46.422.479,60 |
| 04 | Faiz Giderleri | 10.000,00 | 10.000,00 | 11.000,00 |
| 05 | Cari Transferler | 4.532.000,00 | 4.713.200,00 | 4.902.408,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 49.266.000,00 | 51.235.480,00 | 53.286.219,20 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 1.368.463,00 | 1.423.000,00 | 1.480.000,00 |
| 09 | Yedek Ödenekler | 8.502.000,00 | 8.842.040,00 | 9.196.081,60 |
| TOPLAM | | 153.936.913,00 | 160.081.228,00 | 166.492.436,40 |

HARCAMA BİRİMLERİNE GÖRE 2019 YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİ

| HARCAMA BİRİMİ | 2019 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ TL |
|---|-------------------------------|
| Özel Kalem Müdürlüğü | 140.000,00 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 47.585.000,00 |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 2.067.500,00 |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | 23.000,00 |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 286.000,00 |
| Teftiş Kurulu Müdürlüğü | 17.950,00 |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 885.000,00 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 739.000,00 |
| İşyeri Denetim ve Ruhsat Müdürlüğü | 43.000,00 |
| Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü | 102.000,00 |
| Zabıta Müdürlüğü | 182.000,00 |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 13.033.463,00 |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 28.690.000,00 |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 181.000,00 |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 41.850.000,00 |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 48.000,00 |
| Park ve Bahçeler Müdürlüğü | 2.288.000,00 |
| Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | 13.633.000,00 |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 8.143.000,00 |

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

06.07.2013 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Onuncu Kalkınma Planı stratejik plan hazırlamada yol haritası olarak kullanılmıştır.

Onuncu Kalkınma Plan gereği:

Onuncu Kalkınma Planı Vizyonu: “istikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen ve AB ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye” olarak belirlenmiştir.

Bu vizyona ulaşırken aşağıdaki ilkeler temel alınacaktır.

- Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, toplumsal katkı ve sahiplenmenin sağlanması esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Rekabetçi bir piyasa, etkin bir kamu yönetimi ve demokratik bir sivil toplum gelişme sürecinde birbirini tamamlayan kurumlar olarak işlev görecektir.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme, denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.
- Politika oluştururken kaynak kısıtlılığı göz önünde bulundurularak önceliklendirme yapılacaktır.
- Uygulamanın vatandaş en yakın birimlerce yapılması esastır.
- Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması esastır.

Yukarıda belirtilen temel ilkeler çerçevesinde Onuncu Kalkınma Planı vizyonunun gerçekleştirilmesi için aşağıdaki stratejik amaçlar gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir.

- Rekabet Gücünün Arttırılması
- İstihdamın Arttırılması
- Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
- Bölgesel Gelişiminin Sağlanması
- Kamu hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Arttırılması

İLKELERİMİZ

Şeffaflık ve Güvenilirlik: Karar alma ortamının hazırlanmasında, alınan kararın uygulanmasında, sonucun açıklanmasında, hizmet üretiminin tüm aşamalarında, vatandaşların taleplerinin değerlendirilmesi ve sonucun bildirilmesinde şeffaflık ve güvenilir olmak ilkesi ile hareket edilmektedir.

Eşitlik, Adalet ve Tarafsızlık: Hizmet üretiminin önceliklendirilmesinde, vatandaş taleplerinin değerlendirilmesi ve yerine getirilmesinde, dil, din, siyasi düşünce, sosyal ve ekonomik yapı vb. hiçbir konuda ayırım yapılmaksızın herkese eşit, adaletli ve tarafsız davranılmaktadır.

Katılımcılık: Yönetimin ve hizmet üretiminin her aşamasında ilgili tarafların düşünce ve fikirlerini güvenli bir şekilde ortaya koymaları ve tartışma ortamının özgürce kullanılması sağlanarak katılım maksimum düzeye çıkarılmaktadır. Oluşan ortak fikirler çerçevesinde oluşturulan projelerin ve alınan kararların uygulanmasının her aşamasında da katılım en üst seviyede sağlanmaktadır.

Kalite: Yatırımların ve hizmetlerin gerçekleştirilmesinde kentteki yaşam kalitesinin sürekli artırılmasına yönelik bir belediyecilik anlayışı ile hareket edilmektedir.

Dürüstlük ve İlkelilik: Personelin bilgi ve yeteneklerinin değerlendirilmesinde, görevlendirilmesinde, personel arasındaki ilişkilerde, personel ile vatandaşlar arasındaki ilişkilerde, yatırım ve hizmetlerin projelendirilmesinde, uygulanmasında ve kaynakların kullanılmasında dürüst ve ilkel davranışlardan ödün verilmemektedir.

Üretkenlik: Nitelikli, üretken ve rasyonel yöntemler kullanarak verimliliğin artırılması sağlanmaktadır.

Yerindelik ve Etkinlik : Projelerin halkın öncelikli ihtiyaçlarını karşılama yanısıra geleceğe yönelik orta ve büyük ölçekteki projelerinde etkili bir biçimde gerçekleştirilmesine özen gösterilmektedir.

Sürdürülebilirlik : Projelerin gerçekleştirilmesinde kesintisiz ve hedeflenen zamanda bütçe olanakları ve yasal mevzuatın göz önünde bulundurularak hareket etmeye özen gösterilmektedir.

Sorumluluk: Tüm çalışanların sorumluluk bilincinin geliştirilmesi, sorumsuz yetki kullanılmaması, yetkilerle sorumlulukların dengelenmesi, üretimde, kaynak kullanımında, zamanın verimli kullanılmasında çalışanların kendi aralarında ve vatandaşlara karşı davranışlarında sorumluluk bilinci ile davranmaları için çalışanların oto kontrolüne dikkat edilmektedir.

Paylaşımçılık ve Dayanışma: Problemlerin tanımlanmasında ve çözüm üretilmesinde, üretilen çözümlerin uygulanmasında ve sonucun değerlendirilmesinde, kaynak yaratılmasında ve kaynakların verimli kullanılmasında, yatırım ve hizmetlerin kalite ve önceliklerinin belirlenmesinde, insan kaynaklarının en verimli şekilde değerlendirilmesinde, verilerin tanımlanmasında ve kullanılmasında ve sonuçların açıklanmasında tüm tarafların grup çalışması bilinci içinde paylaşımcı ve dayanışma içinde hareket etmesi sağlanmaktadır.

Öncü ve Örnek Belediye: Hizmetlerin sunumunda yenilikçi ve özgün uygulamalar ile kentsel ve çevre sorunlarının çözümünde topluma örnek olmak.

Hukuka– Etik Değerlere Bağlılık: Hizmetin sunumunda ulusal ve uluslararası sözleşmelere ve örf ve adetlere uygun davranmak.

Sosyal Gücsüzlerin ve Engellilere Pozitif Ayrımcılık: Engellilere ve yardıma gereksinim duyan kitleye hizmette onların lehine hareket edilmektedir.

Empati Anlayışı ile Hizmet: Kendini vatandaşın yerine koyarak hizmet üretmek.

MİSYONUMUZ

Eşitlik duygusuyla ve sosyal belediyecilik anlayışıyla yerel hizmetleri tarafsız, etkin, verimli, şeffaf, katılımcı, paylaşımcı, ilkeli ve verimli bir şekilde sürdürmek ve halkın yaşam kalitesini sürekli arttırmak. İlçemizin geleceğine yön veren, eşit, engelsiz, çevreye ve insana duyarlı, vatandaşa hizmet odaklı, katılımcı yönetim felsefesi ile kalitemizi sürekli artırarak hizmet vermektir.

VİZYONUMUZ

Paydaşların katılımı ile Yenişehir'in değerlerine sahip çıkarak kentsel gelişimi sürekli kılmak, adil ve şeffaf bir yönetimle kaynakları etkili ve verimli şekilde kullanıp eğitim, kültür, sanat, spor, sağlık, ticaret hayatına katkı sağlayarak geleceğin öncü ve örnek belediyelerinden birisi olmak.



PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-----------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç:1 | Çarpık kentleşmeyi önleyerek görsel kirlilikten arınmış, estetik kalitesi yüksek, çağdaş görünümlü Yenişehir'e ulaşmak öngörülmektedir. |
| Hedef:1 | |
| Performans Hedefi :1 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-----------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç:2 | Büyükşehir Belediyesinin hazırlayacağı 1/25000 ve 1/5000 ölçekli nazım plan revizyonuna göre bir yıl içinde 1/1000 ölçekli uygulama imar plan revizyonu hazırlanacaktır ve plana, yasaya ve yönetmeliklere uygun olarak imar durumlarını düzenlenip buna uygun olarak numaratajın güncelleşmesi ve bilgisayar ortamına aktarılması sağlanacaktır. |
| Hedef:2.1 | Düzenlenen imar durumuna göre; gerektiğinde Encümen kararı ile alınan yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamına aktarılması. |
| Hedef:2.2 | İnşaat ruhsatlarının ve kullanma izni belgelerinin verilmesi. |
| Hedef:2.3 | Cadde ve sokak numaralarının güncellenmesi. |
| Performans Hedefi :2 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-----------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç:3 | Kentsel Dönüşüm Alanları belirlenerek Bakanlığa sunulacaktır. |
| Hedef:3.1 | Eğriçam, Barboros mahallelerinde değerlendirilmesi. |
| Hedef:3.2 | Büyükşehir Belediyesi ile koordine sağlamak. |
| Hedef:3.3 | Alan içindeki kurumların görüşlerinin alınması. |
| Hedef :3.4 | Müdürlük faaliyetlerinin tam ve başarılı şekilde yerine getirilmesi için hizmet satın alınması. |
| Performans Hedefi :3 | (Kentsel Dönüşüm Alanları belirlendi. Büyükşehir Belediyesinden yetki devri alınıp 5393 sayılı kanuna istinaden işlemler devam etmektedir.) |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-----------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç: 4 | Köhneleşmiş alanlarda binaların yenilenmesini sağlamak amacıyla imar planındaki yapılanma değerlendirilerek belirlenecek kriterlere göre öncelikle 1/5000 ve 1/1000 ölçekli dönüşüm planlarının ve plan notları yapılması sağlanacak. |
| Hedef: 4.1 | Köhneleşmiş binaların bulunduğu(İnönü,Pirireis, Palmiye Mh.). 1998 deprem yönetmeliğine göre yenilenmenin sağlanabilecek bir artışın analizinin yapılarak makul orandaki bu artışın Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında ve plan notu tadilatı olarak yapılmasının sağlanması. |
| Hedef : 4.2 | Binaların yenilenmesi için yapılacak bu artışın ve planların 1/5000 planlaması yapıldıktan sonra 1/1000 ölçekli planlarının yapılması. |
| Performans Hedefi :4 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|--|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç: 5 | İlçe sınırlarımızda yapılacak bütün yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması ve yapılara kullanma izni verilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef: 5.1 | Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması. |
| Hedef: 5.2 | Ruhsat ve eklerine uygun yapılarak kullanma izni verilmesi. |
| Performans Hedefi : 5 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç : 6 | Yapı ruhsat ile eklerine aykırı yapılan yapılarla, yapı ruhsatı alınmadan inşaatına başlanılan yapıların tespit edilerek inşaat faaliyetlerinin durdurularak gerekli yasal işlemlerin yapılarak yıkımın gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef : 6.1 | Sahada kontrollerin düzenli olarak yapılması. |
| Hedef : 6.2 | Yıkım izni, denetleme müracaatlarının yanıtlanması |
| Performans Hedefi : 6 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Amaç: 7 | İmar arşivi düzenlenecektir. |
| Hedef: 7.1 | Arşiv dosyalarının elektronik ortamda güncellenmesinin sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. |
| Performans Hedefi : 7 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-----------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 8 | 3194 sayılı yasanın 18. madde uygulamaları ile dava sonucuna göre bozulan imar uygulamaları yapılacaktır. |
| Hedef : 8.1 | Belediyelerin kamu amacı olan yerleşme yerlerin ve bu yerlerdeki yapılaşmaların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacı ile hazırlanan imar planlarının uygulamalarının yapılması. Büyükşehir belediyesince hazırlanan 1/5000 ölçekli (batı kesim ile kuzey kesimi) planların çizimi neticesinde yapılacak olan 1/1000 ölçekli imar planları doğrultusunda 20 hektarlık alanda bu süreler içerisinde imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir. 2019 yılı için 200.000,00 TL-. bütçe ayrılmıştır. |
| Hedef 8.2 : | Yine Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlıkları devam eden gelişme bölgesinde bulunan 432 hektarlık alanın 1/5000 ölçekli imar planları tamamlandıktan sonra yapılacak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre bu kısımların da imar uygulamaları yapılacaktır. |
| Performans Hedefi :8 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 200.000,00 | | 200.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 200.000,00 | | 200.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 9 | Dava sonucuna göre bozulan imar uygulamaları yapılacaktır. |
| Hedef: 9.1 | Uygulaması yapıp da açılan davalar neticesinde iptal edilen 100 hektar bölgelerin imar uygulamasının yapılması yine bu süre içerisinde hedeflenmektedir. |
| Performans Hedefi : 9 | Bu hedefin 50 hektarlık kısmına ulaşılmış, kalan kısmının ise 2019 yılında bitirilmesi planlanmaktadır. |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 300.000,00 | | 300.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:10 | 2942/4650 sayılı kamulaştırma kanununa göre kamulaştırmalar yapılacaktır |
| Hedef:10.1 | Kamu mülkiyetine geçmiş alanlarda daha önceki maliklere ait yol ve yeşil alan üzerinde bulunan bina ağaç v.b. gibi yerlerin örtülerin kamulaştırılması ilgili yasa hükümlerine göre yapılması hedeflenmektedir. Belediyemiz tarafından yapılması düşünülen projelerin gerçekleşmesi için mülkiyet sorunu çözümlenmemiş alanların kamulaştırma yolu ile kamuya geçirilerek mülkiyet sorunlarını çözerek sorunsuz alanlar elde etmektir. |
| Hedef 10.2 : | Ayrıca kamu ortaklık payı (KOP) oranından oluşan belediye hizmet alanı, sosyal tesis, resmi kurum alanı vs. alanlara açılan kamulaştırmamız el atması davasından doğacak işlemlerin tamamlanması hedeflenmektedir. |
| Performans Hedefi :10 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 13.000.000,00 | | 13.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 13.000.000,00 | | 13.000.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:11 | Kentimizde yaşayan yaşlı vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve huzurlu vakit geçirebilmeleri için yaşlılar yaşam merkezi yapılacaktır. |
| Hedef:11.1 | Yaşlılar yaşam merkezi yapımı için 2019 yılında 6.000.000,00-TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi :11 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 6.000.000,00 | | 6.000.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:12 | İlçemize il dışından gelen öğrencileri modern fiziki mekanlarda ağırlayabilmek için öğrenci yurdu yapılacaktır. |
| Hedef:12.1 | Öğrenci yurdu yapımı için 2019 yılında 2.000.000,00-TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi :12 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:13 | Okul öncesi eğitime destek vermek için kreş ve gündüz bakım evi yapılacaktır. |
| Hedef:13.1 | Kreş ve gündüz bakım evi için 2019 yılı için 1.750.000,00-TL. harcanması planlanmış olup aynı yıl bitirilmesi hedeflenmektedir. |
| Performans Hedefi :13 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 1.750.000,00 | | 1.750.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 1.750.000,00 | | 1.750.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:14 | Kentimizde sağlık bilincini geliştirmek ve vatandaşlarımızın sağlık ihtiyaçlarına cevap vermek için Sağlıklı Yaşam Merkezi-Obezite ile Mücadele-Sağlık Labaratuvarı yapılacaktır. |
| Hedef:14.1 | |
| Performans Hedefi :14 | Sağlıklı Yaşam Merkezi-Obezite ile Mücadele-Sağlık Labaratuvarı yapım işi 2018 yılı itibariyle tamamlanmıştır. |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:15 | Kentimizde hizmet veren derneklerin çalışma ortamını iyileştirmek, bu dernekleri bir araya toplayarak sosyal iletişimlerini artırmak maksadıyla Dernekler Yerleşkesi yapılacaktır. |
| Hedef:15.1 | |
| Performans Hedefi :15 | Dernekler Yerleşkesi yapım işi ertelenmiştir. |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç:16 | Vatandaşlarımızın daha sağlıklı koşullarda alış-veriş yapabilmeleri için muhtelif mahallelere semt pazarları yapılacaktır. |
| Hedef:16.1 | Semt pazarları yapımına 2019 yılı için 500.000,00-TL. harcanması planlanmış olup aynı yıl bitirilmesi hedeflenmektedir. |
| Performans Hedefi :16 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 500.000,00 | | 500.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 500.000,00 | | 500.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç: 17 | Bilim eğitiminin verileceği bir ortam sağlamak amacıyla Bilim-Deney Merkezi yapılacaktır. |
| Hedef: 17.1 | Bilim-Deney Merkezi yapımı için 2019 yılında 4.000.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 17 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 |



MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ BİLİM DENEY MERKEZİ



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç: 18 | Belediyemiz sınırları içerisinde yeni yapılaşma alanlarında 7-14,5 metre genişliğinde yeni yollar açılacaktır. |
| Hedef: 18.1 | Yeni yolların açılması işinde 2019 yılında 100.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 18 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 100.000,00 | | 100.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 19 | Belediyemiz sınırları içerisinde yağmur drenajı yapılmış, kaldırımları parke karo veya beton ile kaplanmış, asfaltlanmış projeli yollar yapılacaktır. |
| Hedef : 19.1 | Projeli yolların yapımında 2019 yılında 15.000.000,00 - TL.harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 19 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|-----------------------------|------------|----------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019) (TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 15.000.000,00 | | 15.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 15.000.000,00 | | 15.000.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 20 | Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve zamanında yapılabilmesi için belediyemiz makine parkına çeşitli iş makineleri alınacaktır. |
| Hedef : 20.1 | Makine parkını geliştirmek için 2019 yılında 100.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 20 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 100.000,00 | | 100.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 21 | Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir. |
| Hedef : 21.1 | Okulların bakım ve onarımlarına destek verilmesi için 2019 yılında 150.000,00-TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 21 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | | 150.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 22 | Parklarımızın mevcut durumları değerlendirilerek önem ve aciliyet durumuna göre yıllara bölerek revizyonları yapılacaktır. |
| Hedef : 22.1 | Parkların revizyonu için 2019 yılında 300.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 22 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 300.000,00 | | 300.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 300.000,00 | | 300.000,00 |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 23 | Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin her yıl %20'si yenilenecektir. |
| Hedef : 23.1 | Bu proje için 2019 yılında 1.000.000,00-TL kaynak ayrılması düşünülmektedir. |
| Performans Hedefi : 23 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|---------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 1.000.000,00 | | 1.000.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 24 | Daha temiz bir çevre için evsel atıkların kaynağında ayrılarak ekonomiye geri kazandırılabilir ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi 32 mahallede etkin bir biçimde uygulanacak ve denetim sağlanacaktır. |
| Hedef : 24.1 | |
| Performans Hedefi : 24 | Lisanslı firmalara ihale yoluyla devredilmiştir. |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|---------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 25 | Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve halkın taleplerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve diyalogun sağlanması için anket yaptırılması, yerel ve ulusal medya ile ilişkilerin geliştirilmesi için çaba sarf edilecektir. İlimizin ve ilçemizin tanıtımına yönelik organizasyonlar yapılması için çalışmalar yapılacaktır. |
| Hedef : 25.1 | Belediye faaliyetlerinin halka duyurulması amacıyla teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve gereken araçların temini için; 2019 yılında 70.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.2 | İnternet'ten en üst düzeyden yararlanarak belediye çalışmaları hakkında görsel ve sesli yayın aracılığı ile halkın bilgilendirilmesi için; 2019 yılında 7.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.3 | Belediye faaliyetlerinin kamuoyunda nasıl yer aldığının belirlenmesi, vatandaşın tepkisi çalışmalarının yeterliliği konularını takip edilmek amacı ile yerel ve ulusal gazetelerin takip edilmesi için; 2019 yılında 40.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.4 | Belediye çalışmaları ve etkinlikleri, duyurularının kitle iletişim araçlarının da yer almasının sağlanması için (Bilbord, Afiş) 2019 yılında 100.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.5 | Belediyemiz etkinliklerinin yerel ve ulusal basında geniş şekilde yer almasının sağlanması için basın mensupları ile iletişimin sağlıklı şekilde yürütülmesi için; 2019 yılında 40.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |

| | |
|----------------------|---|
| Hedef : 25.6 | İlimiz sınırları içerisinde kültürel faaliyetlere destek vererek belediye olarak bu tür organizasyonlara katılmak ve tanıtımına destek vermek için 2019 yılında 80.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.7 | Her yıl Mayıs ayı içerisinde düzenlenen Mersin Uluslararası Müzik Festivalinin Büyükşehir, Akdeniz, Toroslar, Tarsus ve Mezitli Belediyeleri ile birlikte gerçekleştirilmesi için 2019 yılında 90.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.8 | Her yıl Kasım ayında düzenlenen Mersin Narenciye Festivalinin Büyükşehir, Akdeniz, Toroslar, Tarsus ve Mezitli Belediyeler ile birlikte gerçekleştirilmesi için 2019 yılında 130.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.9 | Belediyemiz ve Gençlik Servisleri Merkezinin iş birliği ile düzenlenen "Gönüllü Gençlik Kampının" gerçekleştirilmesi için 2019 yılında 50.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.10 | Kardeş şehirlerle olan ilişkilerin sürdürülmesi, her yıl karşılıklı düzenlenen Gençlik Değişik Programı'na devam edilmesi için 2019 yılında 70.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.11 | Önemli gün ve haftalarda basın aracılığı ile kutlama mesajı verilmesi için 2019 yılında 50.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.12 | Belediyemiz Kültür Merkezinde gerçekleşecek etkinliklerin verimliliği açısından gerekli teknolojik malzemenin temini için 2019 yılında 12.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Hedef : 25.13 | STK, üniversite, Meslek Odaları ve diğer kurumlarla işbirliği içerisinde paydaş katılımı artırıcı modeller oluşturulması. |
| Hedef : 25.14 | Eğitim kurumlarının sorunlarını eksiklerini yerinde görüp tespit edebilme amacıyla Başkan'ın bölgemizde bulunan okullara yaptığı ziyaretlerin organizasyonunun gerçekleştirilmesi. |
| Hedef : 25.15 | Valilik ve Kaymakamlık tarafından düzenlenen önemli gün ve haftalar, kadının Statüsü Birimi, Çocuk Hakları Kurulu vb.toplantılara katılım. |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 739.000,00 | | 739.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 739.000,00 | | 739.000,00 |



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 26 | Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla Kültür Merkezinin iç düzenleme çalışmaları sürdürülecektir. |
| Hedef : 26.1 | Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla A sınıfı Kültür Merkezinin iç düzenlemesi tamamlanarak, resmi açılışı yapılarak, kültürel faaliyetler sürdürülecektir. |
| Performans Hedefi : 26 | |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 27 | Gençlerimizin güvenle vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları, basketbol, futbol, voleybol, kafe, çay bahçesi, buz pateni pisti, internet salonları bulunan Gençlik Merkezi hizmete açılmış olup, faaliyetini sürdürecektir. |
| Hedef : 27.1 | Gençlik Merkezi faaliyetleri için 2019 yılında 100.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 27 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 100.000,00 | | 100.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 100.000,00 | | 100.000,00 |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 28 | Piri Reis Mahallesi sınırları içerisinde faaliyetini sürdürmekte olan aşevinin kapasitesi arttırılacaktır. |
| Hedef : 28.1 | Piri Reis Mahallesi sınırları içerisinde faaliyetini sürdürmekte olan aşevinin kapasite artırımını tamamlanarak faaliyetine devam edecektir. |
| Performans Hedefi : 28 | (Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.) |



| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 29 | İlçemizde yaşayan 65 yaş üstü yardıma muhtaç kimsesiz, yoksul ve engelli yurttaşlarımızın Sosyal ve Kültürel etkinlikler, Özel Günler ve haftaların kutlanmaları kapsamında yılda birkaç kez yemek vermek, geziler ve piknikler düzenlemek, özel gün ve haftalarda panel, konferans, konserler düzenleyerek hayata bağlılıklarının pekiştirilmesi sağlanacaktır. |
| Hedef : 29.1 | 2019 yılında 30.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 29 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|--------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

333

| | | | | |
|---------------------|--|------------------|--|------------------|
| 1 | | 30.000,00 | | 30.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 30.000,00 | | 30.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 30 | Belediyemiz sınırları içerisinde taziye ve cenaze hizmetleri için yeni araç alımları ve artan talebi karşılamak üzere yeni çadır, masa, sandalye ve benzeri ihtiyaçların alımı yapılacaktır. |
| Hedef : 30.1 | 2019 yılında 90.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 30 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 90.000,00 | | 90.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 90.000,00 | | 90.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 31 | Ulusal ve Uluslararası fonları takip ederek proje havuzu oluşturmak ve var olan projelere ortak olmak. |
| Hedef : 31.1 | |
| Performans Hedefi : 31 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 32 | Gelir seviyesi düşük, yoksul olan en az 500 kişiye gıda yardımında bulunmak. |
| Hedef : 32.1 | Gelir seviyesi düşük olan en 500 kişiye gıda yardımında bulunmak için; 2019 yılında 150.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 32 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | | 150.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 33 | Gelir seviyesi düşük, yoksul ailelerin çocuklarını okutabilmeleri için; kırtasiye, kıyafet ve gıda yardımı desteği yapılması. -İhtiyaç sahiplerinin belirlemesinde Mahalle Muhtarları, okul idarecileri işbirliği yapılacaktır. |
| Hedef : 33.1 | Gelir seviyesi düşük ailelerin çocuklarını okutabilmeleri için; kırtasiye, kıyafet ve gıda yardımı desteği yapılması için; 2019 yılında 150.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi :33 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | | 150.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 34 | Belediye çalışanlarının sosyal belediyeçilik düşüncesini, kentlilik bilincini, birliktelik düşüncesini oluşturmak ve geliştirmek amacıyla etkinlik yapmak. |
| Hedef : 34.1 | Etkinlik yapmak için 2019 yılında 15.000,00 TL. harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 34 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 15.000,00 | | 15.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 15.000,00 | | 15.000,00 |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 35 | Belediyemiz hizmetlerini kamuoyunu bilgilendirmek, tanıtmak amacıyla aylık olarak gazete ve dergi çıkartarak yayınlamak. |
| Hedef : 35.1 | 2019 yılında harcama yapılmayacaktır. |
| Performans Hedefi : 35 | |

| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 36 | Sivil Toplum örgütleri ve Gönüllülerle Kentlilik bilincinin gelişmesi ve yerleşmesi için ortak projeler yapıp uygulamak. |
| Hedef : 36.1 | Sivil Toplum örgütleri ve Gönüllülerle Kentlilik bilincinin gelişmesi ve yerleşmesi için ortak projeler yapıp uygulamak için; 2019 yılında 150.000,00-TL harcanması planlanmaktadır. |
| Performans Hedefi : 36 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|-------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 150.000,00 | | 150.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 150.000,00 | | 150.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 37 | Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli ödeme emirlerini borçlu mükelleflere 2019 yılı boyunca ulaştırılması planlanmaktadır. |
| Hedef : 37.1 | Vadesinde ödemesi yapılamayan amme alacaklarına ait borçlu listesinin oluşturulması. |
| Hedef : 37.2 | Ödeme emri belgelerinin mükelleflere posta yolu veya tebligat memurları aracılığıyla ulaştırılması. |
| Hedef : 37.3 | Mükelleflerden telefon numaraları talep edilerek tebligatın daha hızlı şekilde e-posta yoluyla ulaşmasını sağlamak . |
| Performans Hedefi : 37 | |

| Performans Göstergeleri | | (2019) | | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------|------------------|
| Açıklama:1 | | | | |
| Açıklama:2 | | | | |
| Faaliyetler | | Kaynak İhtiyacı (2019)(TL) | | |
| | | Bütçe | Bütçe Dışı | Toplam |
| 1 | | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| 2 | | | | |
| Genel Toplam | | 20.000,00 | | 20.000,00 |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|--|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 38 | İlçemizde modern sağlık hizmeti sunabilmek amacıyla Halk Sağlığı Polikliniği yapılacaktır. |
| Hedef : 38.1 | |
| Performans Hedefi : 38 | Halk Sağlığı Polikliniği yapım işi 2018 yıl sonu itibariyle tamamlanacaktır. |

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | |
|-------------------------------|---|
| İdare adı : | Yenişehir Belediyesi |
| Amaç : 39 | Deniz kaplumbağalarının yaşamı ve biyolojisi hakkında bilgi verecek bir kurum oluşturulması için Deniz Kaplumbağaları Bilgi Evi yapılacaktır. |
| Hedef : 39.1 | |
| Performans Hedefi : 39 | Deniz Kaplumbağaları Bilgi Evi yapım işi iptal edilmiştir. |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|--|
| İdarenin Adı | Yenişehir Belediyesi |
| Performans Hedefi :1 | Çarpık kentleşmeyi önleyerek görsel kirlilikten arınmış, estetik, seviyesi yüksek, çağdaş görünümlü Yenişehir'e ulaşmak öngörülmektedir. |
| Faaliyet Adı | İmar Planlarının yapılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,Zabıta Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi :2.1 | Düzenlenen imar durumuna göre; gerektiğinde Encümen kararı ile alınan yeni imar parsellerinin bilgisayar ortamına aktarılması. |
| Performans Hedefi :2.2 | İnşaat ruhsatlarının ve kullanma izni belgelerinin verilmesi. |
| Performans Hedefi :2.3 | Cadde ve sokak numaralarının güncellenmesi |
| Faaliyet Adı | İmar Planlarının Yapıtırılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar _____ : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 3.1 | Eğriçam, Çiftlikköy mahallesinde alan belirlenerek mal sahipliği, arazi yapısının belirlenmesi. |
| Performans Hedef : 3.2 | Büyükşehir Belediyesi ile koordine sağlamak. |
| Performans Hedef : 3.3 | Alan içindeki kurumların görüşlerinin alınması. |
| Performans Hedef : 3.4 | Müdürlük faaliyetlerinin tam ve başarılı şekilde yerine getirilmesi için hizmet satın alınması. |
| Faaliyet Adı | Kentsel Dönüşüm Alanlarının Belirlenmesi. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|---------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 4.1 | Köhenleşmiş binaların bulunduğu(Pozcu,Pirireis, Palmiye,Hürriyet,Cumhuriyet Mh.). 1998 deprem yönetmeliğine göre yenilenmenin sağlanabilecek bir artışın analizinin yapılarak makul orandaki bu artışın Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarında ve plan notu tadilatı olarak yapılmasının sağlanması. | | |
| Performans Hedefi : 4.2 | Binaların yenilenmesi için yapılacak bu artışın ve palanların 1/5000 planlaması yapıldıktan sonra 1/1000 ölçekli planlarının yapılması. | | |
| Faaliyet Adı | Dönüşüm planlarının yapılması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2) | |
|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 5.1 | Yapı ruhsatı alan yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılmasının sağlanması. |
| Performans Hedefi : 5.2 | Ruhsat ve eklerine uygun yapılarak kullanma izni verilmesi. |
| Faaliyet Adı | İlçe sınırlarımızda yapılacak yapıların ruhsat ve eklerine uygun yapılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 6.1 | Sahada kontrollerin düzenli olarak yapılması. |
| Performans Hedefi : 6.2 | Yıkım izni, denetleme müracaatlarının yanıtlanması. |
| Performans Hedefi : 6.3 | Yasal işlemlerin yapılarak yıkımın gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. |
| Faaliyet Adı | Yapı ruhsat ile eklerine aykırı yapılan yapıların yıkımlarının yapılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|---|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 7.1 | Arşiv dosyalarının elektronik ortamda güncellenmesinin sağlanması için hizmet alınması. |
| Faaliyet Adı | İmar arşivinin düzenlenmesi. |
| Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|------------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 8.1 | Belediyelerin kamu amacı olan yerleşme yerlerin ve bu yerlerdeki yapılaşmaların plan , fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacı ile hazırlanan imar planlarının uygulamalarının yapılması. Büyükşehir belediyesince hazırlanan 1/5000 ölçekli (batı kesim ile kuzey kesimi) planların çizimi neticesinde yapılacak olan 1/1000 ölçekli imar planları doğrultusunda 166 hektarlık alanda bu süreler içerisinde imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir. 2019 yılı için bedeli 200.000,00-TL. bütçe ayrılmıştır. | | |
| Performans Hedefi : 8.2 | Yine Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlıkları devam eden gelişme bölgesinde bulunan 432 hektarlık alanın 1/5000 ölçekli imar planları tamamlandıktan sonra yapılacak 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre bu kısımların da imar uygulamaları yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | İmar uygulamaları yapılacaktır. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |
| | | 200.000,00.-TL. | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|-------------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 200.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 200.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|--|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 9.1 | Uygulaması yapıp da açılan davalar neticesinde iptal edilen 109 hektar bölgelerin imar uygulamasının yapılması yine bu süre içerisinde hedeflenmektedir. | | |
| Faaliyet Adı | Dava sonucuna göre bozulan imar uygulamalarının yapılması. | | |
| Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar 300.000,00.- TL. | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 300.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 300.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 10.1 | Kamu mülkiyetine geçmiş alanlarda daha önceki maliklere ait yol ve yeşil alan üzerinde bulunan bina ağaç v.b. gibi yerlerin örtülerin kamulaştırılması ilgili yasa hükümlerine göre yapılması hedeflenmektedir. Belediyemiz tarafından yapılması düşünülen projelerin gerçekleşmesi için mülkiyet sorunu çözümlenmemiş alanların kamulaştırma yolu ile kamuya geçirilerek mülkiyet sorunlarını çözerek sorunsuz alanlar elde etmektir. | |
| Performans Hedefi :10.2 | Ayrıca kamu ortaklık payı (KOP) oranından oluşan belediye hizmet alanı, sosyal tesis, resmi kurum alanı vs. alanlara açılan kamulaştırmasız el atması davasından doğacak işlemlerin tamamlanması hedeflenmektedir. | |
| Faaliyet Adı | Kamulaştırmaların yapılması sağlanacaktır. | |
| Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : 13.000.000,00-TL. |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|----------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 13.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 13.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi :11 | Kentimizde yaşayan yaşlı vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve huzurlu vakit geçirebilmeleri için yaşlılar yaşam merkezi yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Yaşlılar yaşam merkezinin yapılması sağlanacaktır. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| <i>Açıklamalar</i> Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar 6.000.000,00 | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|---------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 6.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 6.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi :12 | İlçemize il dışından gelen öğrencileri modern fiziki mekanlarda ağırlayabilmek için öğrenci yurdu yapılacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Öğrenci yurdunun yapılması. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar _____ : 2.000.000,00._TL |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|---------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 2.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 2.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi :13 | Okul öncesi eğitime destek vermek için kreş ve gündüz bakım evi yapılacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Kreş ve Gündüz bakım evi yaptırılması sağlanacaktır. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : 1.750.000,00.TL- |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|---------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.750.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.750.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|---------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi :14 | Kentimizde sağlık bilincini geliştirmek ve vatandaşlarımızın sağlık ihtiyaçlarına cevap vermek için Sağlıklı Yaşam Merkezi - Obezite ile Mücadele - Sağlık Laboratuvarı yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Sağlıklı Yaşam Merkezi - Obezite ile Mücadele - Sağlık Laboratuvarı yapım işine 2018 yılında tamamlanmıştır. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | | | |
|--|---|---------------|---|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | | | |
| Performans Hedefi : 15 | Kentimizde hizmet veren derneklerin çalışma ortamını iyileştirmek, bu dernekleri bir araya toplayarak sosyal iletişimlerini artırmak maksadıyla Dernekler Yerleşkesi yapılacaktır. (Yapımı İptal olmuştur) | | | | |
| Faaliyet Adı | | | | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : | | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|---|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 16 | Vatandaşlarımızın daha sağlıklı koşullarda alış-veriş yapabilmeleri için muhtelif mahallerere semt pazarları yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Semt Pazarlarının yaptırılması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar 500.000,00._TL. | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 500.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 500.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 17 | Bilim eğitiminin verileceği bir ortam sağlamak amacıyla Bilim-Deney Merkezi yapılacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Bilim-Deney Merkezi yapılması. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : 4.000.000,00.TL- |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|---------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 4.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 18 | Belediyemiz sınırları içerisinde yeni yapılaşma alanlarında 7-14,5 metre genişliğinde yeni yollar açılacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Yeni yolların açılması. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar _____ : 100.000,00.TL- |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 100.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 19 | Belediyemiz sınırları içerisinde yağmur drenajı yapılmış, kaldırımları parke karo veya beton ile kaplanmış, asfaltlanmış projeli yollar yapılacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Projeli yolların yapılması. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar _____ ; 15.000.000,00.TL- |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|----------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 15.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 15.000.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 20 | Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve zamanında yapılabilmesi için belediyemiz makina parkına çeşitli iş makinaları alınacaktır. | |
| Faaliyet Adı | Belediyemiz makine parkına ilave araçların alınması. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | |
| Açıklamalar | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : 100.000,00.TL- |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 100.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|-----------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 21 | Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir. | | |
| Faaliyet Adı | Okulların bakım ve onarımlarına destek verilmesi. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |
| | | 150.000,00.TL- | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|--|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 22 | Parklarımızın mevcut durumları değerlendirilerek önem ve aciliyet durumuna göre yıllara bölerek revizyonları yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Parkların revizyonunun yapılması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar 300.000,00.TL- | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 300.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 300.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|------------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 23 | Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin her yıl %20'si yenilenecektir. | | |
| Faaliyet Adı | Çöp konteynerlerinin yenilenmesi planlanmaktadır. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |
| | | 1.000.000,00.TL | |
| | | - | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|---------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | 1.000.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 1.000.000,00 |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2) | | | |
|--|---|---------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 24 | Daha temiz bir çevre için evsel atıkların kaynağında ayrılarak ekonomiye geri kazandırılabilir ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi 32 mahallede etkin bir biçimde uygulanacak ve denetim sağlanacaktır. (Lisanslı firmalara ihale yoluyla devredilmiştir.) | | |
| Faaliyet Adı | Ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi uygulanması sağlanacak. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|--|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 25 | Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve halkın taleplerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve diyalogun sağlanması için anket yaptırılması, yerel ve ulusal medya ile ilişkilerin geliştirilmesi için çaba sarf edilecektir. İlimizin ve ilçemizin tanıtımına yönelik organizasyonlar yapılması için çalışmalar yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Halkla ilişkiler, anket ve tanıtım. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar 739.000,00.-TL | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 739.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 739.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 26 | Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla Kültür Merkezinin iç düzenleme çalışmaları sürdürülecektir. |
| Faaliyet Adı | Kültürel faaliyetlerin yürütülmesi. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|---------------|--------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 27 | Gençlerimizin güvenle vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları, basketbol, futbol, voleybol, kafe, çay bahçesi, buz pateni pisti, internet salonları bulunan Gençlik Merkezi hizmete açılmış olup, faaliyetini sürdürecektir. | | |
| Faaliyet Adı | Gençlik Merkezi faaliyetleri. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | :100.000,00 |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 100.000,00 |

| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2) | | | |
|--|---|---------------|---|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 28 | Pirireis Mahallesi sınırları içerisinde faaliyetini sürdürmekte olan aşevinin kapasitesi arttırılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Aşevinin kapasitesi arttırılması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|----------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 29 | İlçemizde yaşayan 65 yaş üstü yardıma muhtaç kimsesiz, yoksul ve engelli yurttaşlarımızın Sosyal ve Kültürel etkinlikler, Özel Günler ve haftaların kutlanmaları kapsamında yılda birkaç kez yemek vermek, geziler ve piknikler düzenlemek, özel gün ve haftalarda panel, konferans, konserler düzenleyerek hayata bağlılıklarının pekiştirilmesi sağlanacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | 65 Yaş üstü yardıma muhtaç kimselere motivasyon. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |
| | | 30.000,00.-TL | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 30.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 30.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|---------------|----------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi :30 | Belediyemiz sınırları içerisinde taziye ve cenaze hizmetleri için yeni araç alımları ve artan talebi karşılamak üzere yeni çadır, masa, sandalye ve benzeri ihtiyaçların alımı yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Taziye ve cenaze hizmetleri taleplerinin karşılanması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | 90.000,00-TL. |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 90.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 90.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 31 | Ulusal ve Uluslararası fonları takip ederek proje havuzu oluşturmak ve var olan projelere ortak olmak. |
| Faaliyet Adı | Projelere havuz oluşturmak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|--|-----------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 32 | Gelir seviyesi düşük, yoksul olan en az 500 kişiye gıda yardımında bulunmak. | |
| Faaliyet Adı | Gıda yardımı. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | |
| <i>Açıklamalar</i> | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : |
| | | 150.000,00.-TL |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|-----------------------|----------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 33 | Gelir seviyesi düşük, yoksul ailelerin çocuklarını okutabilmeleri için; kırtasiye, kıyafet ve gıda yardımı desteği yapılması. -İhtiyaç sahiplerinin belirlemede Mahalle Muhtarları, okul idarecileri işbirliği yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Kırtasiye, kıyafet ve gıda yardımı. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : |
| | | 150.000,00.-TL | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | 150.000,00 |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|---------------|-----------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 34 | Belediye çalışanlarının sosyal belediyecilik düşüncesini, kentlilik bilincini, birliktelik düşüncesini oluşturmak ve geliştirmek amacıyla etkinlik yapmak. | | |
| Faaliyet Adı | Etkinlik yapmak. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : 15.000,00-TL |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | 15.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 15.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | |
|--|---|-----------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | |
| Performans Hedefi : 35 | Belediyemiz hizmetlerini kamuoyunu bilgilendirmek, tanıtmak amacıyla aylık olarak gazete ve dergi çıkartarak yayınlamak. (2019 yılında harcama yapılmayacaktır.) | |
| Faaliyet Adı | Aylık gazete ve dergi çıkartmak. | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | |
| <i>Açıklamalar</i> | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|--|---------------|--------------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 36 | Sivil Toplum Örgütleri ve Gönüllülerle Kentlilik bilincinin gelişmesi ve yerleşmesi için ortak projeler yapıp uygulamak. | | |
| Faaliyet Adı | Kentlik bilincinin gelişimi için projeler yapmak. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : 150.000,00.-TL. |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|-------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 150.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 150.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|---------------|------------------------|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 37 | Tahakkuk etmiş ve ödeme tarihleri geçmiş olan amme alacaklarının tahsili için gerekli ödeme emirlerini borçlu mükelleflere 2018 yılı boyunca ulaştırılması planlanmaktadır. | | |
| Faaliyet Adı | Vergi toplanması. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | |
| Açıklamalar | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar | : 20.000,00._TL |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------------------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 20.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | 20.000,00 |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | |
|--|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> |
| Performans Hedefi : 38 | İlçemizde modern sağlık hizmeti sunabilmek amacıyla Halk Sağlığı Polikliniği yapılacaktır. |
| Faaliyet Adı | Halk Sağlığı Polikliniği yapımının 2018 yılı itibariyle tamamlanmıştır. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü |
| <i>Açıklamalar</i> | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : Miktar : |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

| | | | |
|--|---|-----------------------|--|
| İdarenin Adı | <i>Yenişehir Belediyesi</i> | | |
| Performans Hedefi : 39 | Deniz kaplumbağalarının yaşamı ve biyolojisi hakkında bilgi verecek bir kurum oluşturulması için Deniz Kaplumbağaları Bilgi Evi yapılacaktır. | | |
| Faaliyet Adı | Deniz Kaplumbağaları Bilgi Evi yapım işi iptal edilmiştir. | | |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri | Fen İşleri Müdürlüğü | | |
| <i>Açıklamalar</i> | | | |
| Fonksiyonel Kod : | Ekonomik Kod : | Miktar _____ : | |

| Ekonomik Kod | | (TL) |
|--|------------------------------|------|
| 01 | Personel Giderleri | |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | |
| 04 | Faiz Giderleri | |
| 05 | Cari Transferler | |
| 06 | Sermaye Giderleri | |
| 07 | Sermaye Transferi | |
| 08 | Borç Verme | |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | | |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | |
| | Diğer Yurt İçi | |
| | Yurt Dışı | |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | | |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | | |



333

T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2019 YILI PERFORMANS PROGRAMI

T.C.
MERSİN İLİ
YENİŞEHİR BELEDİYESİ
Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli

KURUM ADI

: YENİŞEHİR BELEDİYESİ

(TL)

| Gelir Kodları | | | | | Açıklama | 2019 YILI GELİR TAHMİNİ |
|---------------|----|-----|----|---|--|-------------------------|
| I | II | III | IV | V | | |
| 01 | | | | | Vergi Gelirleri | 52.400.000,00 |
| 01 | 2 | | | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 36.800.000,00 |
| 01 | 2 | 9 | | | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 36.800.000,00 |
| 01 | 2 | 9 | 51 | | Bina Vergisi | 23.000.000,00 |
| 01 | 2 | 9 | 52 | | Arsa Vergisi | 7.000.000,00 |
| 01 | 2 | 9 | 53 | | Arazi Vergisi | 300.000,00 |
| 01 | 2 | 9 | 54 | | Çevre Temizlik Vergisi | 1.500.000,00 |
| 01 | 3 | | | | Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri | 7.500.000,00 |
| 01 | 3 | 2 | | | Özel Tüketim Vergisi | 6.200.000,00 |
| 01 | 3 | 2 | 51 | | Haberleşme Vergisi | 200.000,00 |
| 01 | 3 | 2 | 52 | | Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 6.000.000,00 |
| 01 | 3 | 9 | | | Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri | 1.300.000,00 |
| 01 | 3 | 9 | 51 | | Eğlence Vergisi | 300.000,00 |
| 01 | 3 | 9 | 53 | | İlan ve Reklam Vergisi | 500.000,00 |
| 01 | 6 | | | | Harçlar | 8.050.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | | | Diğer Harçlar | 8.050.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | 51 | | Bina İnşaat Harcı | 1.500.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | 53 | | İşgal Harcı | 100.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | 54 | | İşyeri Açma İzni Harcı | 250.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | 60 | | Yapı Kullanma İzni Harcı | 200.000,00 |
| 01 | 6 | 9 | 99 | | Diğer Harçlar | 6.500.000,00 |
| 01 | 9 | | | | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 50.000,00 |
| 01 | 9 | 1 | | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 50.000,00 |
| 01 | 9 | 1 | 01 | | Kaldırılan Vergi Artıkları | 50.000,00 |
| 03 | | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 13.280.000,00 |
| 03 | 1 | | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 11.830.000,00 |
| 03 | 1 | 1 | | | Mal Satış Gelirleri | 1.050.000,00 |
| 03 | 1 | 1 | 01 | | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 50.000,00 |
| 03 | 1 | 1 | 99 | | Diğer Mal Satış Gelirleri | 1.500.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | | | Hizmet Gelirleri | 10.780.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | 03 | | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 100.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | 04 | | Faaliyet Gelirleri | 60.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | 36 | | Sosyal Tesis İşletme Gelirleri | 20.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | 51 | | Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 10.000.000,00 |
| 03 | 1 | 2 | 99 | | Diğer hizmet gelirleri | 600.000,00 |
| 03 | 6 | | | | Kira Gelirleri | 1.450.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | | | Taşınmaz Kiraları | 1.450.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | 03 | | Sosyal Tesis Ücret Gelirleri | 400.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | 04 | | Spor Tesisi Kira Gelirleri | 350.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | 05 | | Kültür Amaçlı Tesis Ücret Geliri | 500.000,00 |
| 03 | 6 | 1 | 99 | | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 200.000,00 |
| 04 | | | | | Alınan Bağışve Yardımlar ile Özel Gelirler | 470.000,00 |
| 04 | 1 | | | | Yurt Dışından Alınan Bağışve Yardımlar | 200.000,00 |
| 04 | 1 | 2 | | | Sermaye | 200.000,00 |
| 04 | 1 | 2 | 01 | | AB'den Alınan Bağışve Yardımlar | 200.000,00 |
| 04 | 2 | | | | Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağışve Yardımlar | 200.000,00 |

T.C.
MERSİN İLİ
YENİŞEHİR BELEDİYESİ
Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli

KURUM ADI

: YENİŞEHİR BELEDİYESİ

(TL)

| Gelir Kodları | | | | | Açıklama | 2019 YILI GELİR TAHMİNİ |
|---------------|----|-----|----|---|---|-------------------------|
| I | II | III | IV | V | | |
| 04 | 2 | 1 | | | Cari | 200.000,00 |
| 04 | 2 | 1 | 01 | | Hazine yardımı | 200.000,00 |
| 04 | 4 | | | | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar | 70.000,00 |
| 04 | 4 | 1 | | | Cari | 70.000,00 |
| 04 | 4 | 1 | 01 | | Kurumlardan alınan Bağışve Yardımlar | 20.000,00 |
| 04 | 4 | 1 | 02 | | Kişilerden alınan Bağışve Yardımlar | 50.000,00 |
| 05 | | | | | Diğer Gelirler | 82.236.913,00 |
| 05 | 1 | | | | Faiz Gelirleri | 46.913,00 |
| 05 | 1 | 8 | | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 26.913,00 |
| 05 | 1 | 8 | 01 | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 26.913,00 |
| 05 | 1 | 9 | | | Diğer Faizler | 20.000,00 |
| 05 | 1 | 9 | 99 | | Diğer Faizler | 20.000,00 |
| 05 | 2 | | | | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 76.760.000,00 |
| 05 | 2 | 2 | | | Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 72.255.000,00 |
| 05 | 2 | 2 | 51 | | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 69.255.000,00 |
| 05 | 2 | 2 | 52 | | Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar | 3.500.000,00 |
| 05 | 2 | 4 | | | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 4.500.000,00 |
| 05 | 2 | 4 | 99 | | Diğer Harcamalara Katılma Payları | 4.500.000,00 |
| 05 | 2 | 8 | | | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 5.000,00 |
| 05 | 2 | 8 | 51 | | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 5.000,00 |
| 05 | 3 | | | | Para Cezaları | 2.760.000,00 |
| 05 | 3 | 2 | | | İdari Para Cezaları | 350.000,00 |
| 05 | 3 | 2 | 99 | | Diğer İdari Para Cezaları | 350.000,00 |
| 05 | 3 | 4 | | | Vergi Cezaları | 2.410.000,00 |
| 05 | 3 | 4 | 01 | | Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 4.000.000,00 |
| 05 | 3 | 4 | 08 | | 6552 S.K. Kapsamında Geç Ödeme Zammı | 10.000,00 |
| 05 | 3 | 4 | 99 | | Diğer Vergi Cezaları | 400.000,00 |
| 05 | 9 | | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 2.670.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 2.670.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | 01 | | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 10.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | 02 | | İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller | 10.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | 06 | | Kişilerden Alacaklar | 50.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | 51 | | Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli | 600.000,00 |
| 05 | 9 | 1 | 99 | | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 3.000.000,00 |
| 06 | | | | | Sermaye Gelirleri | 5.520.000,00 |
| 06 | 1 | | | | Taşınmaz SatışGelirleri | 5.520.000,00 |
| 06 | 1 | 5 | | | Arsa Satışı | 5.500.000,00 |
| 06 | 1 | 5 | 01 | | Arsa Satışı | 6.500.000,00 |
| 06 | 1 | 9 | | | Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri | 20.000,00 |
| 06 | 1 | 9 | 99 | | Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri | 20.000,00 |
| 08 | | | | | Alacaklardan Tahsilat | 30.000,00 |
| 08 | 1 | | | | Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat | 30.000,00 |
| 08 | 1 | 9 | | | Diğer Yurtiçi Alacaklardan Tahsilatlar | 30.000,00 |
| 08 | 1 | 9 | 99 | | Diğerlerinden | 30.000,00 |
| Genel Toplam | | | | | | 153.936.913,00 |

T.C.
MERSİN İLİ
YENİŞEHİR BELEDİYESİ
Ödenek Cetveli (A)

| Kurumsal Sınıflandırma | | | | Fonksiyonel Sınıflandırma | | | | Finans Tipi | Ekonomik Sınıflandırma | | Açıklama | 2019 YILI BÜTÇE DÖNEMİ (TL) |
|------------------------|----|-----|----|---------------------------|----|-----|----|-------------|------------------------|---|--|-----------------------------|
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | | | |
| 46 | | | | | | | | | | Belediye, Bağlı İdare ve Birlikler | 153.936.913,00 | |
| 46 | 33 | | | | | | | | | MERSİN İLİ | 153.936.913,00 | |
| 46 | 33 | 61 | | | | | | | | Yenişehir Belediyesi | 153.936.913,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | | | | | | | Özel Kalem Müdürlüğü | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | 00 | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | | Mahalli İdareler | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 140.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 6 | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 130.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 02 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 10.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | | | | | | | İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | | | | | Genel Hizmetler | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | | | | Genel personel hizmetleri | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | | | Genel personel hizmetleri | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | | Mahalli İdareler | 47.585.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 01 | Personel Giderleri | 39.707.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 01 | 1 | Memurlar | 12.355.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 01 | 2 | Sözleşmeli Personel | 872.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 01 | 3 | İşçiler | 25.850.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 01 | 5 | Diğer Personel | 630.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 02 | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 7.375.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 02 | 1 | Memurlar | 1.800.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 02 | 2 | Sözleşmeli Personel | 125.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 02 | 3 | İşçiler | 5.450.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 103.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 3.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 03 | 3 | Yolluklar | 70.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 18.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 12.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 05 | | Cari Transferler | 400.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 05 | 01 | 3 | 1 | 00 | 5 | 05 | 1 | Görev Zararları | 400.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | | | | | | | Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | | | | | | Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | | | | | Kültür Hizmetleri | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | | | | Kültür hizmetleri | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | | | Kültür hizmetleri | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | | Mahalli İdareler | 2.067.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 820.500,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 147.500,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 12.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 151.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 6 | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 370.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 120.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 20.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 05 | | Cari Transferler | 1.007.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 05 | 4 | Hane Halkına Yapılan Transferler | 1.007.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 90.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 90.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 07 | | Sermaye Transferleri | 150.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 07 | 08 | 2 | 0 | 00 | 5 | 07 | 1 | Yurtiçi Sermaye Transferleri | 150.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 08 | | | | | | | İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | | | | | | EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Ekonomik İşler ve Hizmetler | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hizmetler | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | | | Sınıflandırmaya girmeyen ekonomik işler ve hizmetler | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | | MAHALLI İDARELER | 23.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 23.000,00 | |

| Kurumsal Sınıflandırma | | | | Fonksiyonel Sınıflandırma | | | | Finans Tipi | Ekonomik Sınıflandırma | | | Açıklama | 2019 YILI BÜTÇE DÖNEMİ (TL) |
|------------------------|----|-----|----|---------------------------|----|-----|----|-------------|------------------------|----|---|------------|-----------------------------|
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | II | | | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI | 12.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 4 | GÖREV GİDERLERİ | 4.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 5 | HİZMET ALIMLARI | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 6 | TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ | 2.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 08 | 04 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 4.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | | | | | | | | Bilgi İşlem Müdürlüğü | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | | | | | | Genel Hizmetler | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | | | | | Diğer genel hizmetler | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | | | | Diğer genel hizmetler | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 5.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 10 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 280.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | | | | | | | | Teftiş Kurulu Müdürlüğü | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | | | | | | Genel Hizmetler | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | | | | | Diğer genel hizmetler | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | 00 | | | | Diğer genel hizmetler | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 17.950,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 6.350,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 20 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 11.600,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | | | | | | | | Hukuk İşleri Müdürlüğü | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | | | | | | Genel Hizmetler | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | | | | | Diğer genel hizmetler | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | | | | Diğer genel hizmetler | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 885.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 869.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 8.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 3 | Yolluklar | 7.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 851.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 3.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 16.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 24 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 3 | Gayri Maddi Hak Alımları | 15.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | | | | | | | | Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 739.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 86.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 5.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 10.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 6 | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 600.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 25 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 38.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | | | | | | | | İşyeri Denetim Ve Ruhsat Müdürlüğü | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | | | | | | | İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | | | | | | İskan İşleri ve Hizmetleri | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | | | | | İskan işleri ve hizmetleri | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | | | | İskan işleri ve hizmetleri | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 43.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 42.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 2.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 10.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 30.000,00 | |

| Kurumsal Sınıflandırma | | | | Fonksiyonel Sınıflandırma | | | | Finans Tipi | Ekonomik Sınıflandırma | | | Açıklama | 2019 YILI BÜTÇE DÖNEMİ (TL) |
|------------------------|----|-----|----|---------------------------|----|-----|----|-------------|------------------------|----|---|---------------|-----------------------------|
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | II | | | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 06 | | SERMAYE GIDERLERİ | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 26 | 06 | 1 | 0 | 00 | 5 | 06 | 1 | MAMUL MAL ALIMLARI | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | | | | | | | | Yazı İşleri Ve Kararlar Müdürlüğü | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 102.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 13.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 3 | Yolluklar | 5.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 80.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 31 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 4.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | | | | | | | | Zabıta Müdürlüğü | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | | | | | | | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | | | | | | Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | | | | | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | | | | Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 182.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 77.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 63.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 13.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 03 | 8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 105.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 32 | 03 | 9 | 9 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 105.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | | | | | | | | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | | | | | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | | | | Finansal ve mali işler ve hizmetler | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 13.033.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 177.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 66.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 31.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 80.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 04 | | Faiz Giderleri | 10.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 04 | 2 | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 10.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 05 | | Cari Transferler | 3.125.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 05 | 4 | Hane Halkına Yapılan Transferler | 25.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 05 | 8 | Gelirlerden Ayrılan Paylar | 3.100.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 07 | | Sermaye Transferleri | 1.218.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 07 | 1 | Yurtiçi Sermaye Transferleri | 1.218.463,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 09 | | Yedek Ödenek | 8.502.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 09 | 5 | Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 09 | 6 | Yedek Ödenek | 8.500.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 34 | 01 | 1 | 2 | 00 | 5 | 09 | 9 | Diğer Yedek Ödenekler | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | | | | | | | | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | | | | | | | Çevre Koruma Hizmetleri | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | | | | | | Atık Su Yönetimi Hizmetleri | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | | | | | Atık su yönetimi hizmetleri | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | | | | Atık su yönetimi hizmetleri | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 28.690.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 01 | | Personel Giderleri | 250.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 01 | 3 | İşçiler | 250.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 27.339.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 1 | Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 25.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 313.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 30.000,00 | |

| Kurumsal Sınıflandırma | | | | Fonksiyonel Sınıflandırma | | | | Finans Tipi | Ekonomik Sınıflandırma | | | Açıklama | 2019 YILI BÜTÇE DÖNEMİ (TL) |
|------------------------|----|-----|----|---------------------------|----|-----|----|-------------|------------------------|----|---|---------------|-----------------------------|
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | II | | | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 25.861.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 1.110.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 1.101.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 101.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 35 | 05 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | 2 | Menkul Sermaye Üretim Giderleri | 1.000.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | | | | | | | | İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | | | | | | | İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | | | | | | Toplum Refahı Hizmetleri | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | | | | | Toplum refahı hizmetleri | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | | | | Toplum refahı hizmetleri | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 181.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 1.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 100.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 38 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 80.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | | | | | | | | Fen İşleri Müdürlüğü | 35.850.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 35.700.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | | | | | | Genel Hizmetler | 35.700.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | | | | | Diğer genel hizmetler | 35.700.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | | | | Diğer genel hizmetler | 35.700.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 35.700.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 1.338.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 4.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 270.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 783.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 281.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 34.362.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 950.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 5 | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 32.286.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 7 | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 1.126.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | | | | | | | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | | | | | | Hastalık ve Malullük Yardım Hizmetleri | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | 2 | | | | | Malullük yardım hizmetleri | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | 2 | 05 | | | | Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Giderler | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | 2 | 05 | 5 | | | Mahalli İdareler | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | 2 | 05 | 5 | 03 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 39 | 10 | 1 | 2 | 05 | 5 | 03 | 8 | GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 150.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | | | | | | | | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | | | | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | | | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | 00 | | | | Yasama ve yürütme organları hizmetleri | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | | | MAHALLI İDARELER | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 48.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 2 | TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI | 8.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 40 | 01 | 1 | 1 | 00 | 5 | 03 | 7 | MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ | 40.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | | | | | | | | Park Bahçeler Müdürlüğü | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | | | | | | | Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | | | | | | Dinlenme ve Spor Hizmetleri | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | | | | | Dinlenme ve spor hizmetleri | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | | | | Dinlenme ve spor hizmetleri | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | | | Mahalli İdareler | 2.288.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 1.838.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 1 | Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 565.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 532.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 90.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 351.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 03 | 8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 300.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 450.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 44 | 08 | 1 | 0 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 450.000,00 | |

| Kurumsal Sınıflandırma | | | | Fonksiyonel Sınıflandırma | | | | Finans Tipi | Ekonomik Sınıflandırma | | Açıklama | 2019 YILI BÜTÇE DÖNEMİ (TL) |
|------------------------|----|-----|----|---------------------------|----|-----|----|-------------|------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------|
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | | | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | | | | | | | Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | | | | | | İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | | | | | Toplum Refahı Hizmetleri | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | | | | Toplum refahı hizmetleri | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | | | Toplum refahı hizmetleri | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | | Mahalli İdareler | 13.633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 633.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 25.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 20.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 523.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 65.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 13.000.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 53 | 06 | 2 | 0 | 00 | 5 | 06 | 4 | Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması | 13.000.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | | | | | | | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | | | | | | Genel Kamu Hizmetleri | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | | | | | Genel Hizmetler | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | | | | Diğer genel hizmetler | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | | | Diğer genel hizmetler | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | | Mahalli İdareler | 8.143.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 8.003.000,00 | |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 2 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 6.450.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 4 | Görev Giderleri | 36.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 5 | Hizmet Alımları | 606.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 7 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 741.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 03 | 8 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 170.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | | Sermaye Giderleri | 140.000,00 |
| 46 | 33 | 61 | 55 | 01 | 3 | 9 | 00 | 5 | 06 | 1 | Mamul Mal Alımları | 140.000,00 |