



YENİŞEHİR BELEDİYESİ
2013 YILI
PERFORMANS PROGRAMI

S U N U Ş

Saygıdeğer Meclis Üyeleri;

Bilindiği üzere hizmetlerin halkımıza sunumunda gerçekçi bütçe yapmaya ve klasik güncel belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra büyük ölçekli projeleri de hayata geçirmeye çalıştık.

Çağdaş, adil, şeffaf belediyecilik anlayışı içerisinde vatandaş odaklı ve kendini halkın yerine koyarak onların taleplerine cevap vermeyi hizmet politikası olarak ilke edindik.

2013 yılı Bütçe Ve Performans Programımızı kentimizin ve kentlilerimizin taleplerini karşılayacak şekilde hazırladık.

2013 yılı bütçe tasarımız bir önceki yıla göre %23 oranında arttırılarak Belediye Meclisimize sunulmuştur.

Mali Saydamlığı, hesap verilebilirliği, sürdürülebilir bir gelişmeyi sağlamayı amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan 2013 yılı Bütçe ve Performans Programının Yenişehir'e, Mersin'e ve halkımıza hayırlı olmasını dilerim.

Bu çalışmada emeği geçen siz değerli meclis üyelerimize ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Saygılarımla.

İbrahim GENÇ
Yenişehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER

- A- Yetki Görev ve Sorumluluklar**
- B- Fiziksel Kaynaklar**
- C- İnsan Kaynakları**
- D- Mali Kaynaklar**
- E- Diğer Hususlar**

II - PERFORMANS BİLGİLERİ

- A- Temel Politika ve Öncelikler**
- B- Amaç ve Hedefler**
- C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler**
- D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı**

III-EKLER

- A-2013 Yılı Çok Yıllı Gider Bütçe Tasarısı**
- B-2013 Yılı Çok Yıllı Gelir Bütçe Tasarısı**

GİRİŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biride performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır.

Performans Esaslı Bütçeleme :

Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

Performans Programı :

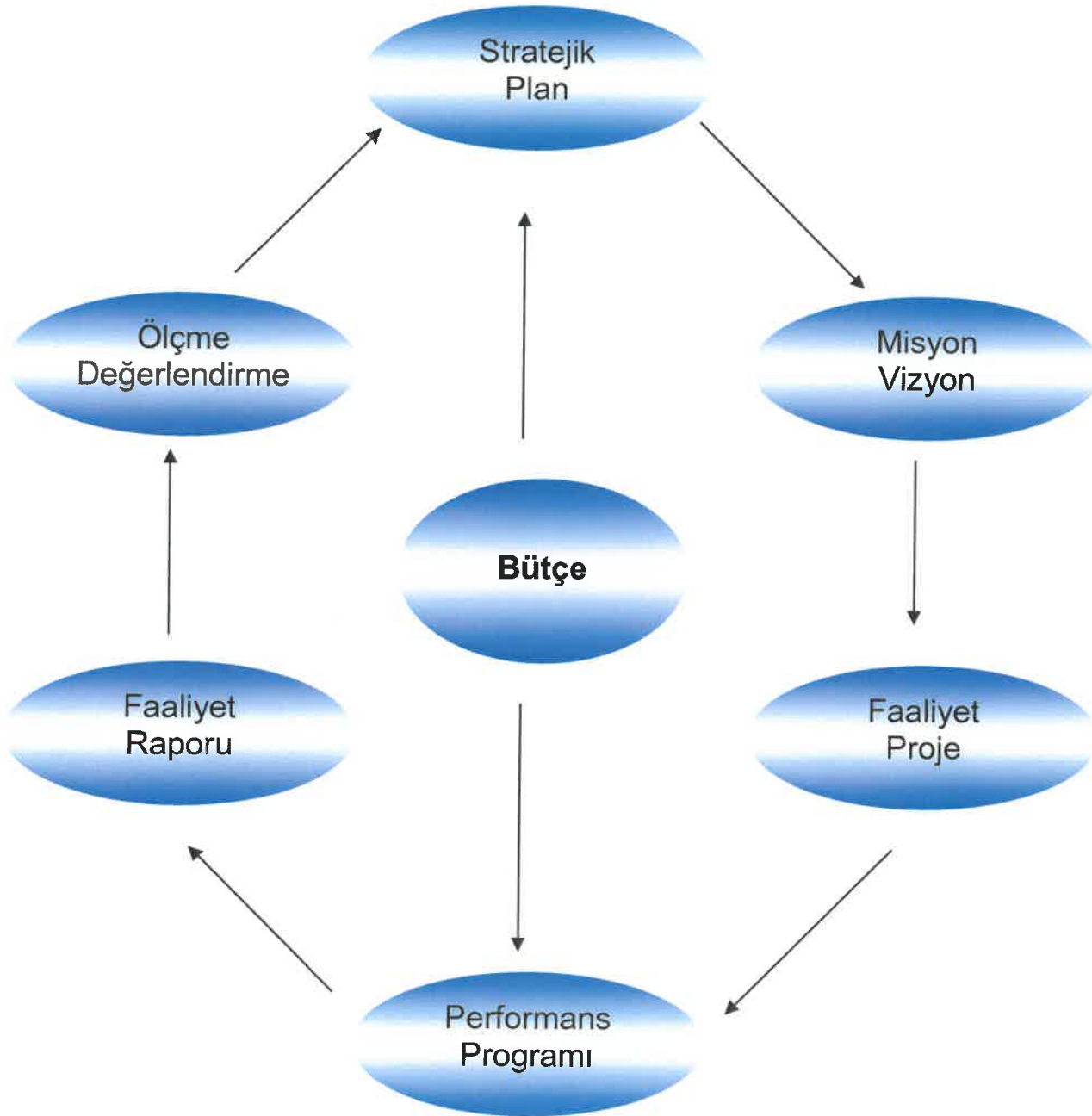
Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

İdare performans hedefleri;

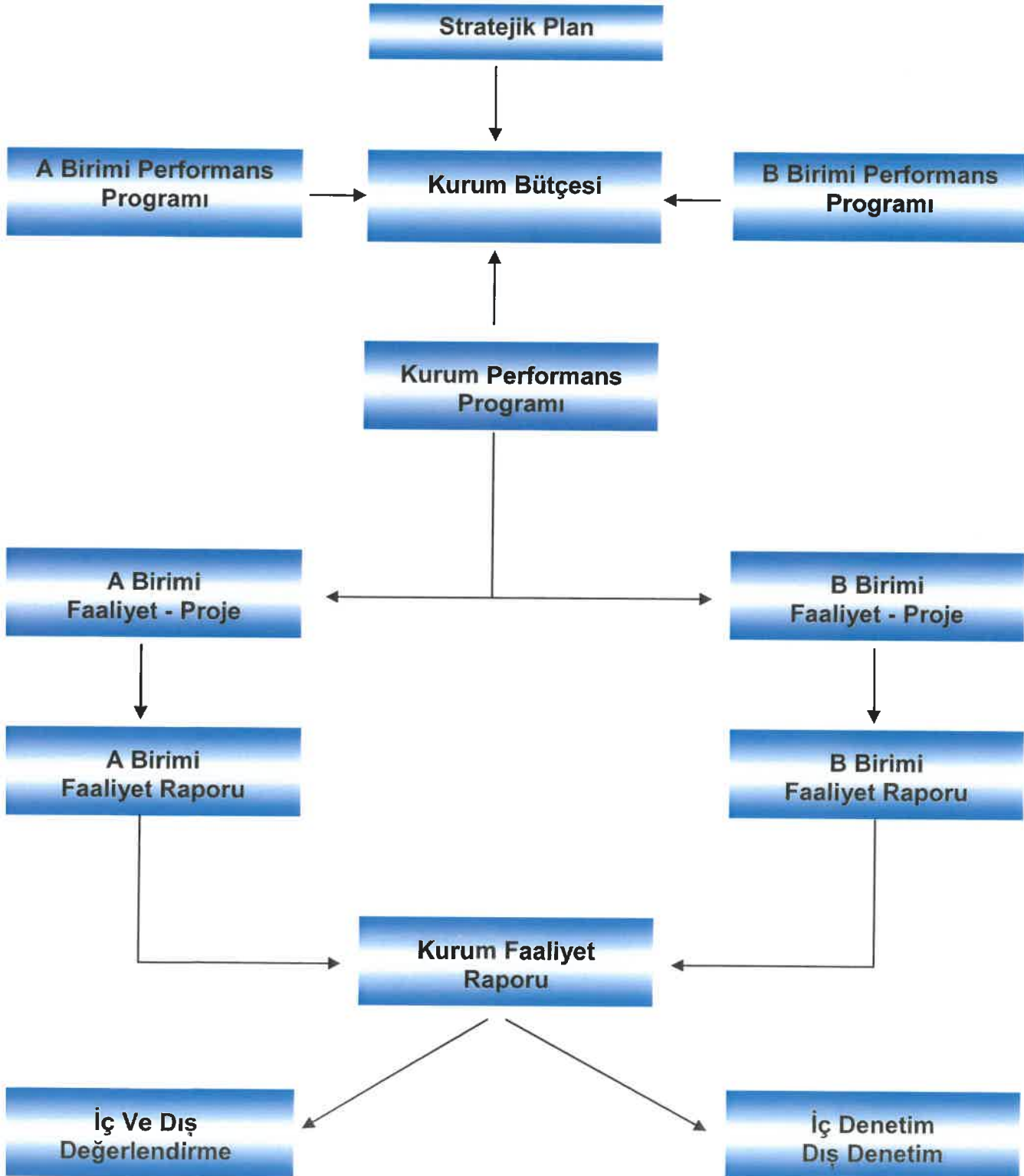
- Belirlenen öncelikli amaç ve hedeflerle uyumlu olmalıdır.
- Kaynakların sınırlılığı göz önünde bulundurularak belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi ve çıktı sonuç odaklı olmalıdır.

* Kaynak: Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan performans programı hazırlama rehberi

PERFORMANS PROGRAMI SİSTEM DÖNGÜSÜ



PERFORMANS PROGRAM ŞEMASI



I - GENEL BİLGİLER

A- Yetki Görev Ve Sorumluluklar :

5393 Sayılı Belediye Kanununun İlgili Maddeleri Gereğince Belediyelerin Yetki, Görev, Sorumluluk ve İmtiyazları Aşağıdaki Gibidir.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİYAZLARI

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk

hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Töptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletlendirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

1.bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık,

eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

KURUMSAL YAPI

Belediye Başkanı	:	1
Belediye Meclisi	:	31
Belediye Encümeni	:	7
Belediye Başkan Yardımcıları	:	4
Harcama Yetkilisi Müdürlükler	:	16 (Belediye Meclisince onaylanan)

BELEDİYESİNİN ORGANLARI

Yenişehir Belediyesinin organları Yenişehir Belediye Meclisi, Yenişehir Belediyesi Encümeni ve Yenişehir Belediye Başkanından oluşmaktadır. Belediye Meclisi Yenişehir Belediyesinin karar organıdır. Belediye Başkanı belediye meclisinin başkanıdır. Belediye Meclisinin görevleri aşağıdaki gibidir.

- Stratejik plan görüşerek kabul etmek
- Yatırım ve çalışma programlarını görüşerek kabul etmek.
- Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşerek kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek.
- Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine, tahsisin kaldırılmasına karar vermek.
- Taşınmaz malların üç yıldan fazla kiralanmasına karar vermek.
- İlgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Bütçe içi işletme kurulmasına karar vermek.
- Türk Ticaret Kanununa tabii ortaklıklar kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine, Belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; Belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis Başkanlık Divanı ve Encümen üyeleri ile ihtisas Komisyonu üyelerine seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine isim vermek.
- Mahalle kurulmasına, kaldırılmasına, birleştirilmesine, adları ile sınırlarının tespitine ve değiştirilmesine karar vermek.
- Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki belediyelerle ve mahalli idare birlikleriyle kardeş kent ilişkisi kurulmasına, kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma kiralama ve tahsis etmeye karar vermek.
- Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye Başkanı ile Encümen arasındaki anlaşmazlıklara karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.



- İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye Encümeni Belediye Başkanının Başkanlığında Belediye Meclisinden sonra belediyenin ikinci karar organıdır. Belediye Encümeni İl Belediyeleri ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde Belediye Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur.

Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

BELEDİYE ENCÜMENİNİN BAŞLICA GÖREVLERİ

- Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip meclise görüş bildirmek,
- Kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini ve bütçede fonksiyonel sınıflandırılmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak,
- Taşınmaz malların üç yıla kadar kiraya verilmesine karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda Belediye Encümenine verilen görevleri yerine getirmek,

Belediye Encümeni haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Encümen üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Belediye Başkanı acil durumlarda Encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Belediye Başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez. Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır. Alınan kararlar başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır. Karara muhalif olanlar gerekçelerini de açıklarlar.

BELEDİYE BAŞKANININ GÖREVLERİ

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

B- Fiziksel Kaynaklar

Makine Ve Ekipman

(Araç ve Gereçler, Teknolojik Kaynaklar)

İŞ MAKİNALARI

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Frish 115 Greyder 1977	1 Adet
2	Caterpillar 120 greyder	1 Adet
3	D.8.K.Dozer	1 Adet
4	955 Pal.Kepçe	1 Adet
5	Silindir	1 Adet
6	541 Liber	1 Adet
7	Caterpillar CB534D silindir	1 Adet
8	JSB kazıcı yükleyici	5 Adet
9	Hidromek kazıcı yükleyici	1 Adet
10	Hitachi Ekskavatör	1 Adet
11	Kawasaki Yükleyici	1 Adet
12	Toprak Silindir	1 Adet

KAMYONLAR

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Mercedes kamyon	5 Adet
2	50 NC kamyon	2 Adet
3	Fatih damperli kamyon	2 Adet
4	Dodge (AS 900)	1 Adet
5	Bedford	1 Adet
6	Renault Kamyon	1 Adet



ÇÖP KAMYONLARI

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Renault M160 Çöp kamy.	5 Adet
2	Isuzu Çöp Kamyonu	1 Adet
3	BMC	2 Adet
4	FORD	8 Adet

KAMYONET-PICKUP

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Leyland kamyonet	1 Adet
2	Ford Transit pikap	6 Adet
3	Hyundai H100 Kamyonet	5 Adet
4	BMC Levent	2 Adet

TAKSİLER :

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Renault taksi	2 Adet
2	Volvo Taksi	1 Adet
3	Serçe Taksi	1 Adet
4	Citroen Saxo	1 Adet
5	Fiat Doblo	5 Adet
6	Renault Clio	1 Adet
7	Opel	1 Adet
8	Albea Taksi	2 Adet
9	Linea	4 Adet

MINİBÜS

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Minibüs (Ford)	1 Adet
2	Minibüs (Hundai H 100)	1 Adet

MİDİBÜS

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Midibüs (İveco)	3 Adet



2

Otokar

3 Adet

TRAKTÖR

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	M. Ferguson Traktör	1 Adet
2	Üniversal	1 Adet
3	N.Holland	1 Adet

ARAZÖZ

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	BMC	3 Adet
2	Renault	3 Adet

ÇEKİCİ

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Renault	1 Adet

YOL SÜPÜRME ARACI

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	RENAULT M160	2 Adet
2	Azura Mini yol Süpürme Aracı	1 Adet
3	Mini Yol Süpürme Aracı	2 Adet

KONTEYNER YIKAMA ARACI

<u>SIRA NO :</u>	<u>CİNSİ :</u>	<u>MİKTARI :</u>
1	Ford Kargo	1 Adet

CENAZE YIKAMA ARACI



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

<u>SIRA NO</u> :	<u>CİNSİ</u> :	<u>MİKTARI</u> :
1	Midibüs (İveco)	1 Adet

CENAZE NAKİL ARACI

<u>SIRA NO</u> :	<u>CİNSİ</u> :	<u>MİKTARI</u> :
1	Ford Transit	1 Adet

ELEKTRİKLİ BİSİKLET

<u>SIRA NO</u> :	<u>CİNSİ</u> :	<u>MİKTARI</u> :
1	Mondial	2 Adet

İŞ MAKİNASI NAKİL ARACI

<u>SIRA NO</u> :	<u>CİNSİ</u> :	<u>MİKTARI</u> :
1	Dorse(Taşıyıcı)	1 Adet

C – İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

İŞÇİ STATÜSÜNDEKİ PERSONELİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

	2010 Yılı	2011 Yılı	2012 Yılı
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	72	71	69
Park ve Bahçe Müdürlüğü	89	87	84
Temizlik İşleri Müdürlüğü	127	124	119
Fen İşleri Müdürlüğü.	16	13	12
	304 Kişi	295 Kişi	284 Kişi

Personelin Yıllara Göre Dağılımı

	2010	2011	2012
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	72	71	69
Park ve Bahçe Müdürlüğü	89	87	84
Temizlik İşleri Müdürlüğü	127	124	119
Fen İşleri Müdürlüğü	16	13	12
Memur	85	101	104
Sözleşmeli	16	19	22
Toplam alıřan	405	415	410

Bilgi Ve Teknolojik Kaynaklar

Makina Parkımız

- 1 adet 80 kVA online Güç Kaynağı,
- 1 adet 30 kVA online Güç Kaynağı,
- 3 adet parmak izi / RFid tanıma sunucusu,
- 26 adet LED Güvenlik kamerası,
- 4 adet speed-DOM güvenlik kamerası,
- 4 adet 16 Kanal kamera kayıt cihazı,
- 2 adet Güvenlik duvarı sunucusu (e-pathy Antikor Enterprise Kurulu)
- 8 adet Uygulama / Veritabanı sunucusu (Free-BSD, Apache, MySQL, PHP kurulu)
- 1 adet Yedekleme Sunucusu (Free-BSD, Samba kurulu)
- 1 adet NAS sunucusu
- 2 adet Metro Ethernet 24P L3 Managable Switch,
- 7 adet 24P L3 managable Switch
- 10 adet 8P L2 Switch
- 165 Adet Masaüstü PC ve çevre birimleri
- 115 Adet muhtelif ebat ve teknolojide yazıcı
- 1 adet A0 tarayıcı
- 2 adet A0 çizici
- 2 adet doküman tarayıcı
- 5 adet mobil el terminali
- 3 adet mobil yazıcı
- 4 adet 3G Mobil Bilgisayar
- 2 adet Notebook PC

Ayrıca 1 adet 10 Mbit Metro Ethernet İnternet ile 1 adet 5 Mbit Metro Ethernet İnternet ile Merkez ve Teknik Birimler Hizmet Binalarımız bağlantılanmış, ve internet çıkışları sağlanmıştır.

Belediyemiz web sitesi ve e-posta hesapları, özel kiralık hat üzerinde ve mülkiyeti belediyemizde olan sunucular tarafından tutulmaktadır.

Dış Kaynak Kullanımı

Web sitemizin geliştirilmesi, sunucu ve güvenlik duvarı bakımlarının yapılması ve uygulama geliştirme faaliyetleri dış kaynak kullanımı ile sağlanmaktadır.

Web sitemiz üzerinden verdiğimiz e-belediye servisleri

e-vergi : Mükelleflerimiz web sitemiz üzerinde çalışan interaktif e-vergi uygulaması'na üye olarak belediyemize olan vergi ve diğer borçlarını öğrenip ödeyebilmektedirler.

e-harita: Belediyemiz sınırlarını kapsayan uydu ve sayısal haritalar web sitemiz üzerinden sunulmaktadır.

Bilgi Edinme: Bilgi edinme kanunu ve ilgili yönetmelikleri çerçevesinde çalışan interaktif uygulama, kuruma



yapılan bilgi edinme başvurularını arşivleme, cevaplama ve cevaplanan başvuru sonuçlarını yine internet üzerinden izleme işlevlerine sahiptir.

Şikayet Kutusu : Belediyemize istek ve şikayet bildirmek isteyen vatandaşların, şikayet bırakmaları ve şikayetleri karşısında yapılan işlemin ne aşamada olduğunu öğrenmelerini sağlayan servistir.

Sarı Sayfalar : Yenişehir Belediyesi sınırları içerisindeki işyerlerinin ünvan, adres ve telefonlarının sunulduğu uygulama firma rehberi niteliğini taşımaktadır.

Meclis Kararları : Belediye Meclisince alınan meclis kararlarının özetlerinin anlık yayınlanabildiği uygulamadır.

Kullanmakta Olduğumuz Belediye Yazılımları

E-personel yazılımı :

2012 yılında kullanılmaya başlanan e-personel yazılımı ile personel özlük ve tahakkuk işlemleri tümüyle web tabanlı ortamda yönetilmektedir. Yazılım belediyede kullanılan diğer web tabanlı uygulamalara entegre veri üretebilmektedir.

E-vergi yazılımı :

Belediyemizde kullandığımız tüm yazılımların entegre halde web tabanlı ortama aktarılması için başlattığımız e-belediye yazılımlarının ilki olan e-vergi yazılımı 2012 yılı içerisinde de geliştirilmeye devam edilmiştir.

E-imar Arşivci yazılımı :

2008 yılı içerisinde geliştirilen yazılımla imar müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan tüm imar – inşaat ruhsat dosyalarının arşivlenmesi amaçlanmıştır.

Akaryakıt Kontrol – Takip Yazılımı :

2008 yılı içerisinde geliştirilen yazılımla araçlarımızın anlaşmalı petrol istasyonundan akaryakıt alma işlemleri otomasyona geçirilip, Alım işlerine dair hazırlanan hakedişlerin bilgisayar ortamında hazırlanması sağlanmıştır. Anılan uygulama 2012 yılı içerisinde de geliştirilmeye devam edilmiştir.

E-doc yazılımı :

1997 yılından bu güne dek kullanmakta olduğumuz evrak arşiv yazılımının yerine geliştirilen. e-doc yazılımı ile dış kişi ve kurumlardan belediyemize gelen ve belediyemiz birimleri tarafından oluşturulan her türlü evrak ve yazışmanın arşivlenmesi sağlanmıştır. Anılan yazılıma 2012 sonu itibarı ile e-imza modülü eklenerek dokümanların elektronik ortamda imzalanması sağlanacaktır.

Taşınır Mal Yönetim Sistemi Yazılımı :

Taşınır mal yönetim sistemi yazılımı ile Birimlerimizin taşınır mal yönetmeliğine uygun işlevleri bilgisayar ortamında yapmaları sağlanmaktadır.

Belediyemizde kullanılan diğer belediyececilik yazılımları ise aşağıdaki gibidir.

- Analitik bütçe ve muhasebe
- Zabıta ruhsat
- İnşaat ruhsat
- Kullanma izni ve genel iskan
- Numarataj

**İnternet Erişim Hizmetleri :**

1 adet 10 Mbit Metro Ethernet İnternet ve 1 adet 5 Mbit Metro Ethernet İnternet hattı olan ana hizmet binası ve teknik hizmetler binası internet erişimimiz donanım temelli güvenlik duvarı ile kontrol altında tutulmaktadır. Söz konusu güvenlik duvarı içerik filtreleme ve anti spam kontrolü de yapmaktadır.

D- MALİ KAYNAKLAR :**2013 YILI BÜTÇE BİLGİLERİ**

KOD	AÇIKLAMA	2013 YILI BÜTÇE
01	Vergi Gelirleri	28.970.000,00
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	975.000,00
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar, Özel Gelirler	255.000,00
05	Diğer Gelirler	45.850.000,00
06	Sermaye Gelirleri	750.000,00
08	Alacaklardan Tahsilat	250.000,00
TOPLAM		77.050.000,00

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
01	Personel Giderleri	19.018.574,00	19.969.503,00	21.067.825,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.000.841,00	3.150.882,00	3.324.146,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	16.539.500,00	17.366.475,00	18.321.666,00
04	Faiz Giderleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
05	Cari Transferler	2.998.775,00	3.148.714,00	3.321.894,00
06	Sermaye Giderleri	31.225.000,00	32.786.250,00	34.589.494,00
07	Sermaye Transferleri	350.000,00	367.500,00	387.713,00
09	Yedek Ödenekler	3.902.310,00	4.097.426,00	4.322.784,00
Z	TOPLAM	77.050.000,00	80.902.500,00	85.352.138,00

HARCAMA BİRİMLERİNE GÖRE 2013 YILI BÜTÇE ÖDENEKLERİ

HARCAMA BİRİMİ	2013 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ
	TL
Özel Kalem Müdürlüğü	155.000,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	23.019.415,00
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	691.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	498.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	551.000,00
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	320.000,00
İşyeri Denetim ve Ruhsat Müdürlüğü	66.000,00
Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü	63.500,00
Zabıta Müdürlüğü	97.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6.749.085,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6.921.000,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	235.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	30.024.000,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.447.000,00
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.277.000,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4.936.000,00

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

13.05.2006 tarih ve 26167 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013) , stratejik plan hazırlamada yol haritası olarak kullanılmıştır.

Dokuzuncu Kalkınma Plan gereği:

2007-2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planı **Vizyonu:** “istikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen ve AB ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye” olarak belirlenmiştir.

Bu vizyona ulaşırken aşağıdaki ilkeler temel alınacaktır.

- Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek, toplumsal katkı ve sahiplenmenin sağlanması esastır.
- İnsan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı esastır.
- Rekabetçi bir piyasa, etkin bir kamu yönetimi ve demokratik bir sivil toplum gelişme sürecinde birbirini tamamlayan kurumlar olarak işlev görecektir.
- Kamusal hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik ve vatandaş memnuniyeti esastır.
- Devletin ticari mal ve hizmet üretiminden çekilerek, politika oluşturma, düzenleme, denetleme işlevlerinin güçlendirilmesi esas olacaktır.
- Politika oluştururken kaynak kısıtlılığı göz önünde bulundurularak önceliklendirme yapılacaktır.
- Uygulamanın vatandaş en yakın birimlerce yapılması esastır.
- Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması esastır.

Yukarıda belirtilen temel ilkeler çerçevesinde Dokuzuncu Kalkınma Planı vizyonunun gerçekleştirilmesi için aşağıdaki stratejik amaçlar gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir.

- Rekabet Gücünün Arttırılması
- İstihdamın Arttırılması
- Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
- Bölgesel Gelişiminin Sağlanması
- Kamu hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Arttırılması

İLKELERİMİZ



Şeffaflık ve Güvenilirlik: Karar alma ortamının hazırlanmasında, alınan kararın uygulanmasında, sonucun açıklanmasında, hizmet üretiminin tüm aşamalarında, vatandaşların taleplerinin değerlendirilmesi ve sonucun bildirilmesinde şeffaflık ve güvenilir olmak ilkesi ile hareket edilmektedir.

Eşitlik, Adalet ve Tarafsızlık: Hizmet üretiminin önceliklendirilmesinde, vatandaş taleplerinin değerlendirilmesi ve yerine getirilmesinde, dil, din, siyasi düşünce, sosyal ve ekonomik yapı vb. hiçbir konuda ayırım yapılmaksızın herkese eşit, adaletli ve tarafsız davranılmaktadır.

Katılımcılık: Yönetimin ve hizmet üretiminin her aşamasında ilgili tarafların düşünce ve fikirlerini güvenli bir şekilde ortaya koymaları ve tartışma ortamının özgürce kullanılması sağlanarak katılım maksimum düzeye çıkarılmaktadır. Oluşan ortak fikirler çerçevesinde oluşturulan projelerin ve alınan kararların uygulanmasının her aşamasında da katılım en üst seviyede sağlanmaktadır.

Kalite: Yatırımların ve hizmetlerin gerçekleştirilmesinde kentteki yaşam kalitesinin sürekli artırılmasına yönelik bir belediyeçilik anlayışı ile hareket edilmektedir.

Dürüstlük ve İlkelilik: Personelin bilgi ve yeteneklerinin değerlendirilmesinde, görevlendirilmesinde, personel arasındaki ilişkilerde, personel ile vatandaşlar arasındaki ilişkilerde, yatırım ve hizmetlerin projelendirilmesinde, uygulanmasında ve kaynakların kullanılmasında dürüst ve ilkeli davranışlardan ödün verilmemektedir.

Üretkenlik: Nitelikli, üretken ve rasyonel yöntemler kullanarak verimliliğin artırılması sağlanmaktadır.

Yerindelik ve Etkinlik : Projelerin halkın öncelikli ihtiyaçlarını karşılamasının yanı sıra geleceğe yönelik orta ve büyük ölçekteki projelerinde etkili bir biçimde gerçekleştirilmesine özen gösterilmektedir.

Sürdürülebilirlik : Projelerin gerçekleştirilmesinde kesintisiz ve hedeflenen zamanda bütçe olanakları ve yasal mevzuatın göz önünde bulundurularak hareket etmeye özen gösterilmektedir.

Sorumluluk: Tüm çalışanların sorumluluk bilincinin geliştirilmesi, sorumsuz yetki kullanılmaması, yetkilerle sorumlulukların dengelenmesi, üretimde, kaynak kullanımında, zamanın verimli kullanılmasında çalışanların kendi aralarında ve vatandaşlara karşı davranışlarında sorumluluk bilinci ile davranmaları için çalışanların oto kontrolüne dikkat edilmektedir.

Paylaşımcılık ve Dayanışma: Problemlerin tanımlanmasında ve çözüm üretilmesinde, üretilen çözümlerin uygulanmasında ve sonucun değerlendirilmesinde, kaynak yaratılmasında ve kaynakların verimli kullanılmasında, yatırım ve hizmetlerin kalite ve önceliklerinin belirlenmesinde, insan kaynaklarının en verimli şekilde değerlendirilmesinde, verilerin tanımlanmasında ve kullanılmasında ve sonuçların açıklanmasında tüm tarafların grup çalışması bilinci içinde paylaşımcı ve dayanışma içinde hareket etmesi sağlanmaktadır.

Öncü ve Örnek Belediye: Hizmetlerin sunumunda yenilikçi ve özgün uygulamalar ile kentsel ve çevre sorunlarının çözümünde topluma örnek olmak.

Hukuka– Etik Değerlere Bağlılık: Hizmetin sunumunda ulusal ve uluslararası sözleşmelere ve örf ve adetlere uygun davranmak.



Sosyal Güçsüzlerin ve Engellilere Pozitif Ayrımcılık: Engellilere ve yardıma gereksinim duyan kitleye hizmette onların lehine hareket edilmektedir.

Empati Anlayışı ile Hizmet: Kendini vatandaşın yerine koyarak hizmet üretmek.

MİSYONUMUZ

Belediyenin yetki ve sorumlulukları çerçevesinde yerel ve müşterek nitelikte olan hizmetleri tarafsız ve adil, şeffaf ve güvenilir, katılımcı ve paylaşımcı, ilkeli, verimli ve kesintisiz olarak yerine getirerek; kentin ve kentlinin yaşam kalitesini sürekli ve sürdürülebilir olarak yükseltmek. Şehir planlaması ile kentsel dönüşümü sürekli kılmak, yeşil alanlar ve çevre temizliği, kültür sanat faaliyetleri, eğitime spora ve sporcuya destek, ticaret sektörüne katkı, çevresel ve toplumsal sorunların çözümünde öncü ve örnek uygulamalar ortaya koyarak tercih edilebilir bir yaşam alanı yaratmaktır.

VİZYONUMUZ

Paydaşların katılımı ile kentsel gelişimi sürekli kılmak eğitim, kültür, spor, sağlık ve ticaret hayatına katkı sağlayarak sürdürülebilir bir çevre için etkin çözümler üretmek teknolojiyi, insan kaynaklarını ve ekonomik değerleri çok etkili ve verimli kullanarak cazibeli hedefler oluşturan geleceğin örnek belediyesi olmak.



STRATEJİK AMAÇLARIMIZ VE HEDEFLERİMİZ:

Stratejik Amaç-1

Belediyemiz sınırları içerisinde 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli revizyon planlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli revizyon planlarının yaptırılması.(Büyükşehir Belediyesince yapımı devam eden 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonunun onaylanmasından sonra yaklaşık 2400 hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu Belediyemiz teknik elemanlarınca yapılacaktır.

Hedef-1.1

Üst ölçekli imar planları ile uygulama imar planının uyumunun sağlanması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu yaptırılacaktır.

Stratejik Amaç-2

Belediyemiz sınırları içerisinde plansız alanın kalmaması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yaptırılacaktır.

Hedef-2.1

Belediyemiz sınırlarına alınan ve imar planı olmayan Müftü Deresi batısının düzenli, imarlı ve sağlıklı yapılaşma koşullarının oluşturulabilmesi için Mersin Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu onaylandıktan sonra 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yaptırılacaktır.

Stratejik Amaç-3

İmara aykırı ve ruhsatsız yapılaşmaya izin verilmeyerek ve yapılaşmada planlı kentleşmeyi sağlamak amacıyla kaçak binaların yıkım işlemleri tamamlanacaktır.

Hedef-3.1

İlçemizdeki yapılaşma kalitesi de düşünülerek çok yönlü yapı denetim hizmeti sürdürülecek. Binaların her yönden sağlıklı, güvenli, yaşanabilir mekanlar olması sağlanacaktır.

2013 yılında 100.000,00 TL

Stratejik Amaç-4

Düzenli, sağlıklı ve imarına uygun yapılaşmaların sağlanması için imar uygulaması olmayan alanların imar uygulaması yapılacaktır.

Hedef-4.1

3194 sayılı yasanın 18. madde uygulamaları:

Belediyelerin kamu amacı olan yerleşme yerlerin ve bu yerlerdeki yapılaşmaların plan , fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacı ile hazırlanan imar planlarının uygulamalarının yapılması gerekmektedir.

YIL	2013			
ALAN	95 Hektar			
BEDEL	327.940,00TL.			



Hedef-4.2

Dava sonucuna göre bozulan imar uygulamaları:

Uygulaması yapılp da açılan davalar neticesinde iptal edilen bölgelerin imar uygulamasının yapılması yine bu süre içerisinde hedeflenmektedir.

Hedef-4.3

Belediyemiz sınırları içerisinde kalan toplam 12 hektarlık hisseli satışlar sonucu oluşan hisseli parsellerin de ilgili yasa gereği imar uygulamalarının yapılması ile belediyemiz sınırlarına daha sonra ilave olan köy yerleşim alanlarında yine ilgili yasa hükümlerine göre imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.

Hedef-4.4

2942/4650 sayılı kamulaştırma kanununa göre yapılacak kamulaştırmalar:

İmar planında gösterilen yol, park, çocuk bahçesi Belediye hizmet alanları kamu mülkiyetine geçmesi hedeflenmektedir.

Akdeniz oyunlarının yapılacağı alanlar üzerinde bulunan örtülerin kamulaştırılması hedeflenmektedir.

Belediyemiz tarafından yapılması düşünülen projelerin gerçekleşmesi için mülkiyet sorunu çözümlenmemiş alanların kamuya geçirilerek mülkiyet sorunlarını çözerek sorunsuz alanlar elde etmektir.

YIL	2013			
ALAN	-			
BEDEL	1.210.000,00-TL.			

Stratejik Amaç-5

Kadastro parsellerinin sayısallaştırılması ve mülkiyet bilgilerinin işlenmesi:

Belediyemiz sınırları içerisindeki imar ve kadastro parsellerinin tamamına yakını bilgisayar ortamına aktarılmış olup , bu parsellerin bu süre içerisinde tapu kayıt bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması ile hem belediye mülkiyetlerinin takibi hem de mali işler müdürlüğüne altlık oluşturacak bilgilerin hazırlanması amaçlanmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde kalan yerlerin mülkiyet sınırları, gerek imar uygulamaları yapılan parsellasyonların sayısal ortama aktarılması yapılmış, ancak mülkiyet bilgileri (tapu kayıtları) yapılaşma alım, satım gibi nedenlerle önceliklerini yitirmiştir. Yeni mülkiyet bilgilerinin sağlanması daha önceki yapılan parsellasyon planlarının kontrolünü sağlayacak ve belediye içinde koordinasyonun kurulmasını sağlayacaktır.

Stratejik Amaç-6

Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla 1 adet Kültür Merkezi yapılacaktır.

Hedef-6.1

Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla A sınıfı Kültür Merkezi yapılacaktır.

Kültür Merkezi için

2013 yılında 12.000.000,00 TL harcanması planlanmaktadır.

Stratejik Amaç-7

İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için 1 Adet Jimnastik Salonu yapılacaktır.(2013 Akdeniz Oyunları kapsamında Devlet tarafından yapılacaktır.)

Hedef-7.1

İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için Jimnastik Salonu yapımının tamamlanması gerekli girişimlerde bulunulacaktır.

Stratejik Amaç-8

Belediyemiz sınırları içinde özellikle yeni yapılaşma alanlarında yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde mümkün olduğunca yapılaşmadan önce yada yapılaşma ile eş zamanlı olarak yeni yollar yapılacaktır.

Hedef-8.1

Belediyemiz sınırları içinde özellikle yeni yapılaşma alanlarında yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde mümkün olduğunca yapılaşmadan önce yada yapılaşma ile eş zamanlı olarak 7 – 14,5 m genişliğinde yeni yollar açılacaktır.

Yeni açılacak bu yolların;
2013 yılında. (700.000,00TL)

Hedef-8.2

Belediyemiz sınırları içerisinde sağlı sollu kaldırımlı ve yağmur suyu eğimi verilmiş ve kaldırımları parke, karo veya beton ile kaplanmış ve asfaltlanmış yolları bulunan projeli yollar yapılacaktır.

2013 yılında (4.000.000,00TL)

Stratejik Amaç-9

Belediyemiz sınırları içindeki tüm asfalt yolların kullanım kalitesinin korunması için sürekli olarak asfalt yama işleri yapılacaktır.

Hedef-9.1

Belediyemiz sınırları içindeki tüm asfalt yolların kullanım kalitesinin korunması ve alt yapı kurumlarının tahribatlarını gidermek amacıyla asfalt yama yapılacaktır.

Yapılacak yamaların;
2013 yılında 100.000.m2 (900.000,00TL)

Stratejik Amaç-10

İlçemizde okul öncesi eğitime destek olmak amacıyla anaokulu binaları yapılacaktır.

Hedef-10.1

İlçemizde okul öncesi eğitime destek olmak amacıyla Anaokulu Binası yapılacaktır.

2013 yılında 1 adet 550.000,00.-TL



Stratejik Amaç- 11

Belediyemiz sınırları içerisinde zor durumda bulunan genç kızlarımız ve kadınlarımız için Kadın Sığınma Evi yaptırılacaktır.

Hedef-11.1

Belediyemiz sınırları içerisinde zor durumda bulunan genç kızlarımız ve kadınlarımız için Kadın Sığınma Evi yaptırılacaktır.

2013 yılında 350.000,00.-TL

Stratejik Amaç-12

Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir.

Hedef-12.1

Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir.

2013 yılında 200.000,00.-TL

Stratejik Amaç-13

Alzheimer hastası vatandaşlarımızın faydalanabilmesi amacıyla Gündüz Bakım Evi yapılacaktır.

Hedef-13.1

Alzheimer hastası vatandaşlarımızın faydalanabilmesi amacıyla Gündüz Bakım Evi için Bakanlık izni ile Alzheimer'liler Derneğine belediyemizce arsa tahsisi yapılmıştır.

Stratejik Amaç-14

Gençlerimizin meslek sahibi olabilmelerine katkıda bulunmak amacıyla Kurs Merkezleri yapılacaktır.

Hedef-14.1

Yapılacak 2 adet Kurs Merkezinin (Batı kent Mahallesi ve Deniz Mahallesi)

1 Adedi 2013 yılında 80.000,00.-TL

Stratejik Amaç-15

Gençlerimizin güvenle vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları, basketbol, futbol, voleybol, kafe, çay bahçesi, buz pateni pisti, internet salonları bulunan Gençlik Merkezi yapılacaktır.

Hedef-15.1

Gençlerimizin güvenle vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları, basketbol, futbol, voleybol, kafe, çay bahçesi, buz pateni pisti, internet salonları bulunan Gençlik Merkezi için 2013 yılında 2.000.000,00-TL ödenek ayrılmıştır.

Stratejik Amaç-16

Çiftlik Mahallesi sınırları içerisinde Mersin Üniversitesi kampüsüne yakın bir yerde üniversiteye giden gençlerimiz için bir aşıvi yapılması planlanmaktadır.



Hedef-16.1

Çiftlik Mahallesi sınırları içerisinde Mersin Üniversitesi kampüsüne yakın bir yerde üniversiteye giden gençlerimiz için bir aşıevinin 2013 yılında yapılması planlanmaktadır.

2013 yılında 400.000,00.-TL

Stratejik Amaç-17

Daha yeşil bir Yenisehir oluşturulması ve çocuklar ve yaşlılar başta olmak üzere Yenisehirlilerin daha sağlıklı bir çevrede vakit geçirebilecekleri yeni parklar yapılacaktır.

Hedef-17.1

Park yapımı ve Parkların revizyonu için

2013 yılında 400.000,00- TL

Stratejik Amaç-18

Madde bağımlıları için rehabilitasyon merkezi yapılacaktır.

Hedef-18.1

2013 yılında 1.000.000,00-TL

Stratejik Amaç-19

Belediyemiz sınırları içerisindeki dere yataklarının ağaçlandırılması yapılacaktır.

Stratejik Amaç-20

Belediyemiz sınırları içerisindeki mahallelerde halkın ayağına gidilerek sağlık hizmeti götürülecektir. Bu proje için 2013 yılında 300.000,00-TL harcanacaktır.

Stratejik Amaç-21

Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin özellikle yaz aylarında koku yaymaması için Devlet Malzeme Ofisinden satın alınan çöp konteyner yıkama ve dezenfektan aracı ile yıkanması ve dezenfekte edilmesi çalışmaları aralıksız sürdürülecektir.

Stratejik Amaç-22

Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin her yıl %20 si yenilenecektir.

Hedef-22.1

2013 yılında 400.000,00-TL

Stratejik Amaç-23

Daha temiz bir çevre için evsel atıkların kaynağında ayrılarak ekonomiye geri kazandırılabilir ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi 23 mahallede etkin bir biçimde uygulanacak ve denetimi sağlanacaktır.

Stratejik Amaç-24

Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve zamanında yapılabilmesi için Belediyemiz Makine Parkına ilave olarak 2013 yılından başlamak üzere özellikle Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünün iş makineleri ve kamyonları için bütçelerinden kaynak ayrılması planlanmaktadır.



Hedef-24.1

2013 yılında Fen İşleri Müdürlüğüne 600.000,00-TL (İş Makinesi alımı)
2013 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğüne 400.000,00-TL (Çöp Kamyonu ve Yol Süpürme Makineleri)

Stratejik Amaç-25

Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve halkın taleplerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve diyalogun sağlanması için anket yaptırılması yerel ve ulusal medya ile ilişkilerin geliştirilmesi için caba sarf edilecektir.

Hedef-25.1

Belediye faaliyetlerinin halka duyurulması amacıyla teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve gereken araçların temini için ;

2013 yılında 15.000,00-TL

Hedef-25.2

Belediye faaliyetleri konusunda halkın bilgi ve memnuniyetini ölçmek için anket yaptırılması;

2013 yılında 25.000,00-TL

Hedef-25.3

Belediye faaliyetleri konusunda halkı bilgilendirmek amacıyla tanıtım filmleri hazırlanması ve yerel televizyonlarda yayınlanmasının sağlanması için;

2013 yılında 25.000,00-TL

Hedef-25.4

İnternette en üst düzeyde yararlanarak belediye çalışmaları hakkında görsel ve sesli yayın aracılığı ile halkın bilgilendirilmesi için

2013 yılında 5.000,00-TL

Hedef-25.5

Belediye faaliyetlerinin kamuoyunda nasıl yer aldığının belirlenmesi vatandaşın tepkisi çalışmalarının yeterliliği konularını takip edilmek amacı ile yerel gazetelerin takip edilmesi için;

2013 yılında 15.000,00-TL

Hedef-25.6

Belediye çalışmaları ve etkinliklerin, duyurularının kitle iletişim araçlarında yer almasının sağlanması,

2013 yılında 20.000,00-TL

Hedef-25.7

Belediyemiz kültür merkezinde gerçekleşecek etkinliklerin verimliliği açısından gerekli teknolojik malzemenin temin edilmesi için;

2013 yılında 15.000,00-TL



Hedef-25.8

Belediyemiz etkinliklerinin yerel ve ulusal basında geniş şekilde yer almasının sağlanması için basın mensupları ile iletişimin sağlıklı şekilde yürütülmesi için,

2013 yılında 10.000,00-TL

Hedef-25.9

İlimiz sınırları içerisinde kültürel faaliyetlere destek vererek belediye olarak bu tür organizasyonlara katılmak ve tanıtımına destek vermek.

2013 yılında 100.000,00-TL

Hedef-25.10

STK, Üniversite , Meslek Odaları ve diğer kurumlarla işbirliği içinde Paydaş katılımını artırıcı modeller oluşturulması.

Hedef-25.11

Valilikçe düzenlenen önemli gün ve haftalar, kadının statüsü birimi, çocuk hakları il kurulu , eğitim kampanyaları gibi toplantılara katılım.

Hedef-25.12

Eğitim kurumlarının sorunlarını eksiklerini yerinde görüp tespit edebilme amacıyla Başkanın bölgemizde bulunan okullara yaptığı ziyaretlerin organizasyonunun gerçekleştirilmesi

Hedef-25.13

Üniversitemizin; yaşlı, çocuk ,genç ve kadın ağırlıklı proje çalışmalarının, sosyal aktivitelerinin izlenmesi ve Yenisehir yararlanıcıları adına hayata geçirilmesi.

Hedef-25.14

Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde dar gelirlilerin ve dezavantajlı grupların (hiçbir güvencesi olmayan kadın, çocuk, yaşlı, engelli) toplumla uyum içinde yaşayabilmelerini kolaylaştıracak hizmet modellerinin üretilmesi.

Hedef-25.15

İlçemizin sosyal dokusunun incelenmesi ve sosyal risk haritasının çıkarılması.

Hedef-25.16

Sosyal güçsüzlerin mağduriyetinin giderilmesinde gerekli olan kimlik ve adres belirleme çalışmalarının yapılması.

Hedef-25.17

Sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirme ve bilgilendirme toplantıları, alkol, uyuşturucu, sigara ile mücadele programları yapılması.

Hedef-25.18

İstihdama yönelik mesleki eğitim kurslarının açılması.



Hedef-25.19

Engellilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi ve toplumla uyum sağlamalarına yönelik araştırma projeleri, eğitim ve rehabilitasyon merkezleri kurulması gibi konularda çalışmalar yapılması, yapılan çalışmalara destek verilmesi.

Hedef-25.20

Toplumsal dayanışma adına ekonomik yetersizliğe sahip, yaşlı veya kimsesiz, vatandaşlara ve özürllüler'e; yapılan ya da yapılacak yardımlara lojistik destek verilmesi.

Hedef-25.21

Belediyemiz sınırları içerisinde taziye ve cenaze hizmetleri için yeni araç alımları ve artan talebi karşılamak üzere yeni çadır, masa, sandalye ve benzeri ihtiyaçların alımı için;

2013 yılında 100.000,00-TL

Hedef-25.22

Ulusal ve Uluslar arası fonları takip ederek proje havuzu oluşturmak ve var olan projelere ortak olmak.

Hedef-25.23

Her yıl Mayıs ayı içinde düzenlenen Mersin Uluslararası Müzik Festivalinde Büyükşehir, Akdeniz, Toroslar, Tarsus ve Mezitli belediyeleri ile birlikte Festivale Hayat Verenler bölümünde yer alıp, festivalin bazı etkinliklerinin ve belediyemizin temsilinin birimimiz tarafından gerçekleştirilmesi.

Hedef-25-24

Belediyemiz ve Gençlik Servisleri Merkezinin iş birliği ile her yıl düzenlenen, Mersin'in, İlçemizin ve ülkemizin tanıtımında oldukça etkili olan Uluslararası Gençlik Kampının organizasyonun yürütülmesi.

Hedef-25-25

Çin'in Quanzhou , Almanya'nın Neustadt Şehirleri ile kurmuş olduğumuz Kardeş Şehir ilişkileri kapsamında kültürel, ticari ve diğer konularda çalışmalar yapılması, öğrenci değişim programlarının devam ettirilmesi.

Hedef-25.26

Ticaret Odaları, Büyükşehir Belediyesi ,diğer belediyeler ve kurumlarla uluslar arası projelerde ortak hareket edilmesi.

Stratejik Amaç-26

Belediyemizin halka iyi hizmet verebilmesi için vergilerin adaletli toplanmasını sağlamak.

Stratejik Amaç-27

Halkın Yenisehir ilçesi içinde rahat bir şekilde gezebilmesi, sağlıklı ortamlarda yaşayabilmesi huzur ve esenliğin sağlanabilmesi için gerekli olan kontrol ve denetimleri yasalar ve hukuki mevzuat çerçevesinde esnafı da abartılı uygulamalarla rahatsız etmeyecek bir şekilde yapmak.

Hedef-27.1

Belediyemiz sınırları içerisindeki cadde ve sokaklarda kaldırım işgalini bitirmek için planlama ve çalışmalar yapmak,



Hedef-27.2

Bölgemizde bulunan gıda satış- imalat yerlerine temizlik ve hijyen standartlarını benimsetmek ve taviz verilmemesi için gerekli çabayı göstermek.

Hedef-27.3

Çevre ve Gürültü kirliliği yapan kuruluşları takip ederek gerekli ölçümleri yaparak gürültü kirliliğini önlemek.

Hedef-27.4

Belediyemiz sınırları içinde hayvancılığı kontrol altına alıp agıl- dam türü yerlerin Belediye encümeninin aldığı kararla şehir dışına çıkarılması için çalışma , kontrol ve denetim yapmak,

Hedef-27.5

Ruhsatsız işyeri kalmaması için planlı ve sürekli denetim yaparak ruhsatsız işyeri bırakmamak.



Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU (Tablo:1)	
İdare adı :	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Amaç:1	Belediyemiz sınırları içerisinde 1/25000 ölçekli ve 1/5000 ölçekli revizyon planlarına uygun olarak 1/1000 ölçekli revizyon planlarının yaptırılması. (büyükşehir belediyesince yapımı devam eden 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonunun onaylanmasından sonra yaklaşık 2400 hektarlık alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu Belediyemiz teknik elemanlarınca yapılacaktır.
Hedef:1	Üst ölçekli imar planları ile uygulama imar planının uyumunun sağlanması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu yaptırılacaktır.
Performans Hedefi :1	Büyükşehir Belediyesince yaptırılacak olan 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonunun onaylanmasından sonra Belediyemiz 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun kısa sürede tamamlanması.

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Amaç:2	Belediyemiz sınırları içerisinde plansız alanın kalmaması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yaptırılacaktır.
Hedef:2.1	Belediyemiz sınırlarına alınan ve imar planı olmayan Müftü Deresi batısının düzenli, imarlı ve sağlıklı yapılaşma koşullarının oluşturulabilmesi için Mersin Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu onaylandıktan sonra 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yaptırılacaktır.
Performans Hedefi :2	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Amaç:3	İmara aykırı ve ruhsatsız yapılaşmaya izin verilmeyerek ve yapılaşmada planlı kentleşmeyi sağlamak amacıyla kaçak binaların yıkım işlemleri tamamlanacaktır.
Hedef:3.1	İlçemizdeki yapılaşma kalitesi de düşünülerek çok yönlü yapı denetim hizmeti sürdürülecek. Binaların her yönden sağlıklı, güvenli, yaşanabilir mekanlar olması sağlanacaktır. 2013 yılında 100.000,00-TL.
Performans Hedefi :3	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		100.000,00		100.000,00
2				
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:4	Düzenli, sağlıklı ve imarına uygun yapılaşmaların sağlanması için imar uygulaması olmayan alanların imar uygulaması yapılacaktır.
Hedef:4.1	3194 sayılı yasanın 18. madde uygulamaları : Belediyelerin kamu amacı olan yerleşme yerlerinin ve bu yerlerdeki yapılaşmaların plan,fen,sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacı ile hazırlanan imar planlarının uygulamalarının yapılması gerekmektedir.
Hedef:4.2	Dava sonucuna göre bozulan imar uygulamaları : Uygulaması yapıp da açılan davalar neticesinde iptal edilen bölgelerin imar uygulamasının yapılması yine bu süre içerisinde hedeflenmektedir.
Hedef:4.3	Belediyemiz sınırları içerisinde kalan toplam 12 hektarlık hisseli satışlar sonucu oluşan hisseli parsellerin de ilgili yasa gereği imar uygulamalarının yapılması ile Belediyemiz sınırlarına daha sonra ilave olan köy yerleşim alanlarında yine ilgili yasa hükümlerine göre imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.
Hedef :4.4	2942/4650 sayılı kamulaştırma kanununa göre yapılacak kamulaştırmalar: İmar Planında gösterilen yol,park,çocuk bahçesi,belediye hizmet alanları kamu mülkiyetine geçmesi hedeflenmektedir.Akdeniz Oyunlarının yapılacağı üzerindeki örtülerin kamulaştırılması hedeflenmektedir.Belediyemiz tarafından yapılması düşünülen projelerin gerçekleşmesi için mülkiyet sorunu çözümlenmemiş alanların kamuya geçilerek mülkiyet sorunları çözülerek sorunsuz alanlar elde etmektir.

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		328.000,00		328.000,00
2		1.200.000,00		1.200.000,00
Genel Toplam		1.528.000,00		1.528.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:5	Kadastro parsellerin sayılaştırılması ve mülkiyet bilgilerinin işlenmesi: Belediyemiz sınırları içerisindeki imar ve kadastro parsellerinin tamamına yakını bilgisayar ortamına aktarılmış olup , bu parsellerin bu süre içerisinde tapu kayıt bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması ile hem belediye mülkiyetlerinin takibi hem de mali işler müdürlüğüne altlık oluşturacak bilgilerin hazırlanması amaçlanmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde kalan yerlerin mülkiyet sınırları, gerek imar uygulamaları yapılan parselasyonların sayısal ortama aktarılması yapılmış, ancak mülkiyet bilgileri (tapu kayıtları) yapılaşma alım, satım gibi nedenlerle önceliklerini yitirmiştir. Yeni mülkiyet bilgilerinin sağlanması daha önceki yapılan parselasyon planlarının kontrolünü sağlayacak ve belediye içinde koordinasyonun kurulmasını sağlayacaktır.
Hedef:5	
Performans Hedefi :5	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:6	Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla 1 adet Kültür Merkezi yapılacaktır.
Hedef:6.1	Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla A sınıfı Kültür Merkezi yapılacaktır.
Performans Hedefi :	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		12.000.000,00		12.000.000,00
2				
Genel Toplam		12.000.000,00		12.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:7	İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için 1 Adet Jimnastik Salonu yapılacaktır. (2013 Akdeniz Oyunları kapsamında Devlet tarafından yapılacaktır.)
Hedef:7.1	İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için Jimnastik Salonu yapımı için Gençlik İl Müdürlüğüne belediyemizce arsa tahsis edilmiştir.
Performans Hedefi :	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Amaç:8	Belediyemiz sınırları içinde özellikle yeni yapılaşma alanlarında yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde mümkün olduğunca yapılaşmadan önce ya da yapılaşma ile eş zamanlı olarak yeni yollar açılacaktır
Hedef:8.1	Belediyemiz sınırları içinde özellikle yeni yapılaşma alanlarında yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde mümkün olduğunca yapılaşmadan önce ya da yapılaşma ile eş zamanlı olarak 7-14,5 m genişliğinde yeni yollar açılacaktır.
Hedef:8.2	Belediyemiz sınırları içerisinde sağlı sollu kaldırımlı ve yağmur suyu eğimi verilmiş ve kaldırımları parke,karo veya beton ile kaplanmış ve asfaltlanmış yolları bulunan projeli yollar yapılacaktır.
Performans Hedefi :8	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		700.000,00		700.000,00
2		4.000.000,00		4.000.000,00
Genel Toplam		4.700.000,00		4.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Amaç:9	Belediyemiz sınırları içindeki tüm asfalt yolların kullanım kalitesinin korunması için sürekli olarak asfalt yama işleri yapılacaktır.
Hedef:9.1	Belediyemiz sınırları içindeki tüm asfalt yolların kullanım kalitesinin korunması ve alt yapı kurumlarının tahribatlarını gidermek amacıyla asfalt yama yapılacaktır.
Performans Hedefi :9	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		900.000,00		900.000,00
2				
Genel Toplam		900.000,00		900.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:10	İlçemizde okul öncesi eğitime destek olmak amacıyla anaokulu binaları yapılacaktır.
Hedef:10.1	İlçemizde okul öncesi eğitime destek olmak amacıyla anaokulu binaları yapılacaktır..
Performans Hedefi :10	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		550.000,00		550.000,00
2				
Genel Toplam		550.000,00		550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:11	Belediyemiz sınırları içerisinde zor durumda bulunan genç kızlarımız ve kadınlarımız için Kadın Sığınma evi yapılacaktır.
Hedef:11.1	Belediyemiz sınırları içerisinde zor durumda bulunan genç kızlarımız ve kadınlarımız için Kadın Sığınma evi yapılacaktır.
Performans Hedefi :11	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		350.000,00		350.000,00
2				
Genel Toplam		350.000,00		350.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:12	Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda okulların bakım ve onarımlarına destek verilecektir.
Hedef:12.1	Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir.
Performans Hedefi :12	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		200.000,00		200.000,00
2				
Genel Toplam		200.000,00		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:13	Alzheimer hastası vatandaşlarımızın faydalanabilmesi amacıyla Gündüz Bakım Evi yapılacaktır.
Hedef:13.1	Alzheimer hastası vatandaşlarımızın faydalanabilmesi amacıyla Gündüz Bakım Evi için Bakanlık izni ile Alzheimer'liler Derneğine belediyemizce arsa tahsis yapılmıştır.
Performans Hedefi :13	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:14	Gençlerimizin meslek sahibi olabilmelerine katkıda bulunmak amacıyla Kurs Merkezleri yapılacaktır.
Hedef:14.1	Yapılacak 2 adet Kurs Merkezinin (Batı Kent Mahallesi ve Deniz Mahallesi)
Performans Hedefi :14	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		80.000,00		80.000,00
2				
Genel Toplam		80.000,00		80.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:15	Gençlerimizin güvenli vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları,basketbol,futbol,voleybol,kafe,çay bahçesi,buz pateni pisti,internet salonları bulunan Gençlik Merkezi yapılacaktır.
Hedef:15.1	Gençlerimizin güvenli vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları,basketbol,futbol,voleybol,kafe,çay bahçesi,buz pateni pisti,internet salonları bulunan Gençlik Merkezi için 2013 yılında 2.000.000,00-TL. ödenek ayrılmıştır.
Performans Hedefi :15	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		2.000.000,00		2.000.000,00
2				
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00



* Arsa tahsisi yapılacaktır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:16	Çiftlik Mahallesi sınırları içerisinde Mersin Üniversitesi kampüsüne yakın bir yerde üniversiteye giden gençlerimiz için bir aşıvi yapılması planlanmaktadır.
Hedef:16.1	Çiftlik Mahallesi sınırları içerisinde Mersin Üniversitesi kampüsüne yakın bir yerde üniversiteye giden gençlerimiz için bir aşevinin 2013 yılında yapılması planlanmaktadır.
Performans Hedefi :16	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		400.000,00		400.000,00
2				
Genel Toplam		400.000,00		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:17	Daha yeşil bir Yenişehir oluşturulması ve çocuklar ve yaşlılar başta olmak üzere Yenişehirliilerin daha sağlıklı bir çevrede vakit geçirebilecekleri yeni parklar yapılacaktır.
Hedef:17.1	Park yapımı ve parkların revizyonu için 2013 yılında 400.000 ,00-TL
Performans Hedefi :17.1	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		400.000,00		400.000,00
2				
Genel Toplam		400.000,00		400.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:18	Madde bağımlıları için rehabilitasyon merkezi yapılacaktır.
Hedef:18.1	
Performans Hedefi :18	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		1.000.000,00		1.000.000,00
2				
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:19	Belediyemiz sınırları içerisindeki mahallelerdeki dere yataklarının ağaçlandırılması yapılacaktır.
Hedef:19	
Performans Hedefi :19	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				

**T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI****PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:20	Belediyemiz sınırları içerisindeki mahallelerde halkın ayağına gidilerek sağlık hizmeti götürülecektir.Bu proje için 2013 yılında 300.000,00-TL. harcanacaktır.
Hedef:20	
Performans Hedefi :20	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		300.000,00		300.000,00
2				
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:21	Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin özellikle yaz aylarında koku yaymaması için Devlet Malzeme Ofisinden satın alınan çöp konteyner yıkama ve dezenfektan aracı ile yıkanması ve dezenfekte edilmesi çalışmalarını aralıksız sürdürülecektir.
Hedef:21	
Performans Hedefi :21	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:22	Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin her yıl %20 si yenilenecektir.
Hedef:22.1	
Performans Hedefi :22	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		400.000,00		400.000,00
2				
Genel Toplam		400.000,00		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:23	Daha temiz bir çevre için evsel katıkların kaynağında ayrılarak ekonomiye geri kazandırılacak ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi 23 mahallede uygulanacak ve denetimi sağlanacaktır.
Hedef:23	
Performans Hedefi :23	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:24	Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve zamanında yapılabilmesi için Belediyemiz Makine Parkına ilave olarak 2012 yılından başlamak üzere özellikle Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünün iş makineleri ve kamyonları için bütçelerden kaynak ayrılması planlanmaktadır.
Hedef:24.1	2013 yılında Fen İşleri Müdürlüğüne 600.000,00-TL. (İş Makinesi alımı) 2013 yılında Temizlik İşleri Müdürlüğüne 400.000,00-TL.(Çöp Kamyonu ve Yol Süpürme Makineleri)
Performans Hedefi :24	

Performans Göstergeleri		(2013)		
Açıklama:1				
Açıklama:2				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2013)(TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1		1.000.000,00		1.000.000,00
2				
Genel Toplam		1.000.000,00		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:25	Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve halkın taleplerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve diyalogun sağlanması için anket yaptırılması yerel ve ulusal medya ile ilişkilerin geliştirilmesi için çaba sarf edilecektir.
Hedef:25.1	Belediye faaliyetlerinin halka duyurulması amacıyla teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve gereken araçların temini için ; 2013 yılında 15.000,00-TL.
Hedef:25.2	Belediyemiz faaliyetleri konusunda halkın bilgi ve memnuniyetini ölçmek için anket yaptırılması; 2013 yılında 25.000,00-TL. harcanması planlanmaktadır.
Hedef: 25.3	Belediyemiz faaliyetleri konusunda halkı bilgilendirmek amacıyla tanıtım filmleri hazırlanması ve yerel televizyonlarda yayımlanmasının sağlanması için : 2013 yılında 25.000,00-TL.
Hedef:25.4	İnternette en üst düzeyde yararlanarak belediye çalışmaları hakkında görsel ve sesli yayın aracılığıyla halkın bilgilendirilmesi için; 2013 yılında 5.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.5	Belediye faaliyetlerinin kamuoyunda nasıl yer aldığının belirlenmesi vatandaşın tepkisi çalışmalarının yeterliliği konularını takip edilmek amacı ile yerel gazetelerin takip edilmesi için; 2013 yılında 15.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.6	Belediye çalışmaları ve etkinliklerin,duyurularının kitle iletişim araçlarında yer

	almasının sağlanması, 2013 yılında 20.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.7	Belediyemiz kültür merkezinde gerçekleşecek etkinliklerin verimliliği açısından gerekli teknolojik malzemenin temin edilmesi için; 2013 yılında 15.000,00-TL harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.8	Belediye etkinliklerinin yerel ve ulusal basında geniş şekilde yer almasının sağlanması için basın mensupları ile iletişim sağlıklı şekilde yürütülmesi için, 2013 yılında 10.000,00-TL.harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.9	İlimiz sınırları içerisinde kültürel faaliyetlere destek vererek belediye olarak bu tür organizasyonlara katılmak ve tanıtımına destek vermek için; 2013 yılında 100.000,00-TL.(Festival Sponsoru veya Organizatörü)
Hedef :25.10	STK,Üniversite ,Meslek odaları ve diğer kurumlarla işbirliği içinde paydaş katılımını arttırıcı modeller oluşturulması.
Hedef :25.11	Valilikçe düzenlenen önemli gün ve haftalar,kadının statüsü birimi,çocuk hakları il kurulu,eğitim kampanyaları gibi toplantılara katılım
Hedef:25.12	Eğitim kurumlarının sorunlarını eksiklerini yerinde görüp tespit edebilme amacıyla Başkanın bölgemizde bulunan okullara yaptığı ziyaretlerin organizasyonun gerçekleştirilmesi
Hedef:25.13	Üniversitemizin; yaşlı,çocuk,genç ve kadın ağırlıklı proje çalışmalarının,sosyal aktivitelerinin izlenmesi ve Yenişehir yararlanıcıları adına hayata geçirilmesi.
Hedef:25.14	Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde dar gelirli ve dezavantajlı grupların (hiçbir güvencesi olmayan kadın,çocuk, yaşlı, engelli) toplumla uyum içinde yaşayabilmelerini kolaylaştıracak hizmet modellerinin üretilmesi.
Hedef:25.15	İlçemizin sosyal dokusunun incelenmesi ve sosyal risk haritasının çıkarılması.
Hedef:25.16	Sosyal güçsüzlerin mağduriyetinin giderilmesinde gerekli olan kimlik ve adres belirleme çalışmalarının yapılması.
Hedef:25.17	Sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirme ve bilgilendirme toplantıları, alkol,uyuşturucu, sigara ile mücadele programları yapılması.
Hedef:25.18	İstihdama yönelik mesleki eğitim kurslarının açılması.
Hedef:25.19	Engellilerin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi ve toplumla uyum sağlamalarına yönelik araştırma projeleri,eğitim ve rehabilitasyon merkezleri kurulması gibi konularda çalışmalar yapılması, yapılan çalışmalara destek verilmesi.
Hedef:25.20	Toplumsal dayanışma adına ekonomik yetersizliğe sahip,yaşlı veya kimsesiz, vatandaşlara ve özürli'lere; yapılan ya da yapılacak yardımlara lojistik destek verilmesi.
Hedef:25.21	Belediyemiz sınırları içerisinde taziye ve cenaze hizmetleri için yeni araç alımları ve artan talebi karşılamak üzere yeni çadır,masa,sandalye ve benzeri ihtiyaçların alımı için; 2013 yılında 100.000,00-TL. harcanması planlanmaktadır.
Hedef:25.22	Ulusal ve Uluslararası fonları takip ederek proje havuzu oluşturmak ve var olan projelere ortak olmak.
Hedef:25.23	Her yıl Mayıs ayı içinde düzenlenen Mersin Uluslararası Müzik Festivalinde Büyükşehir,Akdeniz, Toroslar, Tarsus ve Mezitli belediyeleri ile birlikte Festivale Hayat Verenler bölümünde yer alıp, festivalin bazı etkinliklerinin belediyemiz



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

	tarafından gerçekleştirilmesi.
Hedef:25.24	Belediyemiz ve Gençlik Servisleri Merkezinin iş birliği ile her yıl düzenlenen, Mersin'in, İlçemizin ve ülkemizin tanıtımında oldukça etkili olan Uluslararası Gençlik Kampının organizasyonun yürütülmesi.
Hedef:25.25	Quanzhou , Almanya'nın Neustadt Şehirleri ile kurmuş olduğumuz Kardeş Şehir ilişkileri kapsamında kültürel, ticari ve diğer konularda çalışmalar yapılması,öğrenci değişim programlarının devam ettirilmesi.
Hedef:25.26	Ticaret Odaları,Büyükşehir Belediyesi ,diğer belediyeler ve kurumlarla uluslararası projelerde ortak hareket edilmesi.

Amaç:26	Belediyemizin halka iyi hizmet verebilmesi için vergilerin adaletli toplanmasını sağlamak.
Hedef:26	
Performans Hedefi :26	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare adı :	Yenişehir Belediyesi
Amaç:27	Halkın Yenişehir ilçesi içinde rahat bir şekilde gezebilmesi,sağlıklı ortamlarda yaşayabilmesi huzur ve esenliğin sağlanabilmesi için gerekli olan kontrol ve denetimleri yasalar ve hukuki mevzuat çerçevesinde esnafı da abartılı uygulamalarla rahatsız etmeyecek bir şekilde yapmak.
Hedef:27.1	Belediyemiz sınırları içerisindeki cadde ve sokaklarda kaldırım işgalini bitirmek için planlama ve çalışmalar yapmak.
Hedef:27.2	Bölgemizde bulunan gıda satış- imalat yerlerine temizlik ve hijyen standartlarını benimsetmek ve taviz verilmemesi için ilgili çalışmalar yapmak,
Hedef:27.3	Çevre ve Gürültü kirliliği yapan kuruluşları takip ederek gerekli ölçümleri yaparak gürültü kirliliğini önlemek.
Hedef:27.4	Belediyemiz sınırları içinde hayvancılığı kontrol altına alıp agıl- dam türü yerlerin Belediye encümeninin aldığı kararla şehir dışına çıkarılması için çalışma , kontrol ve denetim yapmak,
Hedef:27.5	Ruhsatsız işyeri kalmaması için planlı ve sürekli denetim yaparak ruhsatsız işyeri bırakmamak.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :1	Üst ölçekli imar planları ile uygulama imar planının uyumunun sağlanması amacıyla 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonu Belediyemiz teknik elemanlarınca yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İmar Planlarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :2	Belediyemiz sınırlarına alınan ve imar planı olmayan Müftü Deresi batısının düzenli, imarlı ve sağlıklı yapılaşma koşullarının oluşturulabilmesi için Mersin Büyükşehir Belediyesince 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu onaylandıktan sonra 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yaptırılacaktır. (Performans programından çıkarılmıştır.)
Faaliyet Adı	İmar Planlarının Yaptırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :3	İlçemizdeki yapılaşma kalitesi de düşünülerek çok yönlü yapı denetim hizmeti sürdürülecek. Binaların her yönden sağlıklı, güvenli, yaşanabilir mekanlar olması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kaçak Yapılaşmanın önlenmesi ve imarlı bir kent yaratılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 100.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :4.1	3194 sayılı yasanın 18. madde uygulamaları : Belediyelerin kamu amacı olan yerleşme yerlerinin ve bu yerlerdeki yapılaşmaların plan,fen,sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacı ile hazırlanan imar planlarının uygulamalarının yapılması gerekmektedir.
Performans Hedef:4.2	Dava sonucuna göre bozulan imar uygulamaları : Uygulaması yapıp da açılan davalar neticesinde iptal edilen bölgelerin imar uygulamasının yapılması yine bu süre içerisinde hedeflenmektedir.
Performans Hedef:4.3	Belediyemiz sınırları içerisinde kalan toplam 12 hektarlık hisseli satışlar sonucu oluşan hisseli parsellerin de ilgili yasa gereği imar uygulamalarının yapılması ile Belediyemiz sınırlarına daha sonra ilave olan köy yerleşim alanlarında yine ilgili yasa hükümlerine göre imar uygulamalarının yapılması hedeflenmektedir.
Performans Hedef:4.4	2942/4650 sayılı kamulaştırma kanununa göre yapılacak kamulaştırmalar: İmar Planında gösterilen yol,park,çocuk bahçesi,belediye hizmet alanları kamu mülkiyetine geçmesi hedeflenmektedir.Akdeniz Oyunlarının yapılacağı üzerindeki örtülerin kamulaştırılması hedeflenmektedir.Belediyemiz tarafından yapılması düşünülen projelerin gerçekleşmesi için mülkiyet sorunu çözümlenmemiş alanların kamuya geçilerek mülkiyet sorunları çözülerek sorunsuz alanlar elde etmektir.
Faaliyet Adı	İmar uygulaması görmemiş alanların imar uygulamalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Fonksiyonel Kod : Ekonomik Kod : Miktar :	

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	328.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.528.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :5	Kadastro parsellerin sayılaştırılması ve mülkiyet bilgilerinin işlenmesi: Belediyemiz sınırları içerisindeki imar ve kadastro parsellerinin tamamına yakını bilgisayar ortamına aktarılmış olup , bu parsellerin bu süre içerisinde tapu kayıt bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması ile hem belediye mülkiyetlerinin takibi hem de mali işler müdürlüğüne altlık oluşturacak bilgilerin hazırlanması amaçlanmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde kalan yerlerin mülkiyet sınırları, gerek imar uygulamaları yapılan parselasyonların sayısal ortama aktarılması yapılmış, ancak mülkiyet bilgileri (tapu kayıtları) yapılaşma alım, satım gibi nedenlerle önceliklerini yitirmiştir. Yeni mülkiyet bilgilerinin sağlanması daha önceki yapılan parselasyon planlarının kontrolünü sağlayacak ve belediye içinde koordinasyonun kurulmasını sağlayacaktır.
Faaliyet Adı	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar Fonksiyonel Kod : Ekonomik Kod : Miktar :	

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :6	Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla A sınıfı Kültür Merkezinin yapımı tamamlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kentimizin sosyal ve kültürel gelişmesine ve tanıtımına destek olmak amacıyla A sınıfı Kültür Merkezi yapılacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	12.000.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	12.000.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :7	İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için Jimnastik Salonu tamamlanması için gerekli girişimlerde bulunacaktır.
Faaliyet Adı	İlimiz ve İlçemizde spor faaliyetlerine katılımın artırılması ve daha uygun koşullarda spor etkinliklerinin yapılabilmesi için Jimnastik Salonu yapılacaktır. (2013 Akdeniz Oyunları kapsamında Devlet tarafından yapılacaktır.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :8	Belediyemiz sınırları içinde özellikle yeni yapılaşma alanlarında yaşayan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde mümkün olduğunca yapılaşmadan önce ya da yapılaşma ile eş zamanlı olarak 7-14,5 m genişliğinde yeni yollar açılacaktır. Belediyemiz sınırları içerisinde sağlam sollu kaldırımlı ve yağmur suyu eğimi verilmiş ve kaldırımları parke,karo veya beton ile kaplanmış ve asfaltlanmış yolları bulunan projeli yollar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yeni yollar açılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen işleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 4.700.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.700.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :9.1	Belediyemiz sınırları içindeki tüm asfalt yolların kullanım kalitesinin korunması ve alt yapı kurumlarının tahribatlarını gidermek amacıyla asfalt yama yapılacaktır
Faaliyet Adı	Asfalt yama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	900.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	900.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :10	İlçemizde okul öncesi eğitime destek olmak amacıyla Anaokulu Binası yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Anaokulu binası yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	550.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	550.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :11	Belediyemiz sınırları içinde zor durumda bulunan genç kızlarımız ve kadınlarımız için kadın sığınma evi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kadın sığınma evi yapılması.
Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 350.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :12	Belediyemiz sınırları içinde eğitim veren okulların eğitim kalitesini yükseltmek ve öğrencilerin daha sağlıklı ortamlarda eğitim almasını sağlamak amacıyla okulların talebi doğrultusunda bakım ve onarımlarına destek verilecektir.
Faaliyet Adı	Okulların bakım ve onarımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal İşler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	200.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe	Döner Sermaye	
Dışı	Diğer Yurt İçi	
Kaynak	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :13	Alzheimer hastası vatandaşlarımızın faydalanabilmesi amacıyla Gündüz Bakım Evi için Bakanlık izni ile Alzheimer'liler Derneğine Belediyemizce arsa tahsisi yapılmıştır.
Faaliyet Adı	Alzheimer' liler gündüz bakım evi.
Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :14	Gençlerimizin meslek sahibi olabilmeleri için kurs merkezleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kurs Merkezi yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 80.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	80.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :15	Gençlerimizin güvenle vakit geçirebilecekleri ve spor yapabilecekleri içerisinde spor alanları, jimnastik salonu, basketbol, futbol, voleybol, tenis kortu, kafe, çay bahçesi, internet salonları bulunan Gençlik Merkezi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Gençlik Merkezi yapımı.
Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	2.000.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :16	Çiftlik mahallesi sınırları içerisinde Mersin Üniversitesi kampüsüne yakın bir yerde Üniversiteye giden gençlerimiz için 1 adet aşevi yapılması planlanmaktadır.
Faaliyet Adı	Aşevi yapımı.
Sorulu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	400.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :17	Daha yeşil bir Yenişehir oluşturulması ve çocuklar ile yaşlılar başta olmak üzere Yenışehirlilerin daha sağlıklı bir çevrede vakit geçirebilecekleri yeni parklar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Yeni parklar yapılması ve mevcut parkların yenilenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 400.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :18	Madde bağımlıları için rehabilitasyon merkezi yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Madde bağımlıları için rehabilitasyon merkezi yapımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	1.000.000,00.-TL

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :19	Belediyemiz sınırları içerisindeki dere yataklarının ağaçlandırılması.
Faaliyet Adı	Dere yataklarının ağaçlandırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :20	Belediyemiz sınırları içerisindeki halkın ayağına gidilerek sağlık hizmeti götürülecektir.
Faaliyet Adı	Sağlık Hizmeti götürülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :21	Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin özellikle yaz aylarında koku yaymaması için D.M.O 'dan alınan çöp konteyner yıkama ve dezenfektan aracı ile yıkanması ve dezenfekte edilmesi çalışmalarına devam edilecektir.
Faaliyet Adı	Çöp konteynerlerinin dezenfeksiyonu.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :22	Belediyemiz sınırları içerisindeki çöp konteynerlerinin her yıl %20 si yenilenecektir.
Faaliyet Adı	Çöp konteynerlerinin yenilenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar : 400.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :23	Daha temiz bir çevre için evsel atıkların kaynağında ayrılarak ekonomiye geri kazandırılacak ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması projesi 23 mahallede etkin bir biçimde uygulanacak ve denetimi sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Ambalaj atıklarının kaynağında ayrılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Fonksiyonel Kod : Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :24	Belediyemiz hizmetlerinin etkin ve zamanında yapılabilmesi için Belediyemiz makine parkına ilave olarak Fen işleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğüne ilave iş makineleri alınacaktır.
Faaliyet Adı	İş makineleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik-Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	1.000.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	Yenişehir Belediyesi
Performans Hedefi :25	Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve halkın taleplerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve diyalogun sağlanması için anket yaptırılması,yerel ve ulusal medyayla ilişkilerin geliştirilmesi için çaba sarf edilecektir.
Faaliyet Adı	Halkla İlişkiler,Anket ve Tanıtım.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler-Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod :
	Miktar :
	330.000,00

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		330.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :26	Vergilerin toplanmasının daha hızlı yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Vergi Toplanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Fonksiyonel Kod : **Ekonomik Kod :** **Miktar :**

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Tablo:2)

İdarenin Adı	<i>Yenişehir Belediyesi</i>
Performans Hedefi :27	Belediye Zabıtasının esnafı denetlemesi çalışmaları titizlikle ve hızlı bir şekilde sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Zabıta Denetimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	
Fonksiyonel Kod :	Ekonomik Kod : Miktar :

Ekonomik Kod		(TL)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferi	
08	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

YILI 2013
KURUM KODU 46 33 61
KURUM ADI YENİŞEHİR

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
01	Personel Giderleri	19.018.574,00	19.969.503,00	21.067.825,00
01	Memurlar	5.314.880,00	5.580.624,00	5.887.559,00
01	Temel Maaşlar	2.346.056,00	2.463.359,00	2.598.844,00
01	Temel Maaşlar	2.346.056,00	2.463.359,00	2.598.844,00
02	Zamlar ve Tazminatlar	2.600.000,00	2.730.000,00	2.880.150,00
01	Zamlar ve Tazminatlar	2.600.000,00	2.730.000,00	2.880.150,00
04	Sosyal Haklar	102.240,00	107.352,00	113.256,00
01	Sosyal Haklar	102.240,00	107.352,00	113.256,00
05	Ek Çalışma Karşılıkları	115.334,00	121.101,00	127.762,00
01	Ek Çalışma Karşılıkları	115.334,00	121.101,00	127.762,00
06	Ödül ve İkrariyeler	146.250,00	153.562,00	162.008,00
01	Ödül ve İkrariyeler	146.250,00	153.562,00	162.008,00
09	Diğer Personel Giderleri	5.000,00	5.250,00	5.539,00
01	Diğer Personel Giderleri	5.000,00	5.250,00	5.539,00
02	Sözleşmeli Personel	1.448.028,00	1.520.430,00	1.604.052,00
01	Ücretler	903.916,00	949.112,00	1.001.313,00
02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	903.916,00	949.112,00	1.001.313,00
02	Zamlar ve Tazminatlar	332.476,00	349.100,00	368.300,00
02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	332.476,00	349.100,00	368.300,00
04	Sosyal Haklar	31.636,00	33.218,00	35.045,00
02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	31.636,00	33.218,00	35.045,00
06	Ödül ve İkrariyeler	30.000,00	31.500,00	33.232,00
02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	30.000,00	31.500,00	33.232,00
09	Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	150.000,00	157.500,00	166.162,00
02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	150.000,00	157.500,00	166.162,00
03	İşçiler	11.825.000,00	12.416.250,00	13.099.144,00
01	İşçilerin Ücretleri	7.000.000,00	7.350.000,00	7.754.250,00
01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	7.000.000,00	7.350.000,00	7.754.250,00
02	İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	500.000,00	525.000,00	553.875,00
01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	500.000,00	525.000,00	553.875,00
03	İşçilerin Sosyal Hakları	2.025.000,00	2.126.250,00	2.243.194,00
01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	2.025.000,00	2.126.250,00	2.243.194,00
04	İşçilerin Fazla Mesaipleri	500.000,00	525.000,00	553.875,00
01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	500.000,00	525.000,00	553.875,00
05	İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	1.800.000,00	1.890.000,00	1.993.950,00
01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	1.800.000,00	1.890.000,00	1.993.950,00
05	Diğer Personel	430.666,00	452.199,00	477.070,00
01	Ücret ve Diğer Ödemeler	430.666,00	452.199,00	477.070,00
51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	128.078,00	134.482,00	141.879,00
52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	302.588,00	317.717,00	335.191,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.000.841,00	3.150.882,00	3.324.146,00
01	Memurlar	450.000,00	472.500,00	498.488,00
06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	450.000,00	472.500,00	498.488,00
01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	450.000,00	472.500,00	498.488,00
02	Sözleşmeli Personel	215.725,00	226.511,00	238.969,00
04	İşsizlik Sigortası Fonuna	18.078,00	18.982,00	20.026,00
01	İşsizlik Sigortası Fonuna	18.078,00	18.982,00	20.026,00
06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	197.647,00	207.529,00	218.943,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

YILI 2013
KURUM KODU 46 33 61
KURUM ADI YENİŞEHİR

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	197.647,00	207.529,00	218.943,00
03	İşçiler	2.335.116,00	2.451.871,00	2.586.689,00
04	İşsizlik Sigortası Fonuna	235.116,00	246.871,00	260.414,00
01	İşsizlik Sigortası Fonuna	235.116,00	246.871,00	260.414,00
06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.100.000,00	2.205.000,00	2.326.275,00
01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.100.000,00	2.205.000,00	2.326.275,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.539.500,00	17.366.475,00	18.321.666,00
01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	315.000,00	330.750,00	348.941,00
04	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	150.000,00	157.500,00	166.162,00
01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	150.000,00	157.500,00	166.162,00
06	Kimyevi Ürün Alımları	20.000,00	21.000,00	22.155,00
01	Kimyevi Ürün Alımları	20.000,00	21.000,00	22.155,00
07	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	20.000,00	21.000,00	22.155,00
01	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	20.000,00	21.000,00	22.155,00
08	Metal Ürünü Alımları	100.000,00	105.000,00	110.775,00
01	Metal Ürünü Alımları	100.000,00	105.000,00	110.775,00
09	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	25.000,00	26.250,00	27.694,00
01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	25.000,00	26.250,00	27.694,00
02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.731.000,00	4.967.550,00	5.240.776,00
01	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	249.000,00	261.450,00	275.838,00
01	Kırtasiye Alımları	160.500,00	168.525,00	177.797,00
02	Büro Malzemesi Alımları	12.500,00	13.125,00	13.848,00
03	Periyodik Yayın Alımları	22.500,00	23.625,00	24.925,00
04	Diğer Yayın Alımları	27.500,00	28.875,00	30.466,00
05	Baskı ve Cilt Giderleri	25.000,00	26.250,00	27.694,00
90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1.000,00	1.050,00	1.108,00
02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	240.000,00	252.000,00	265.860,00
01	Su Alımları	150.000,00	157.500,00	166.162,00
02	Temizlik Malzemesi Alımları	90.000,00	94.500,00	99.698,00
03	Enerji Alımları	3.460.000,00	3.633.000,00	3.832.816,00
01	Yakacak Alımları	10.000,00	10.500,00	11.078,00
02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.200.000,00	3.360.000,00	3.544.800,00
03	Elektrik Alımları	250.000,00	262.500,00	276.938,00
04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	110.000,00	115.500,00	121.852,00
01	Yiyecek Alımları	110.000,00	115.500,00	121.852,00
05	Giyim ve Kuşam Alımları	171.000,00	179.550,00	189.425,00
01	Giyecek Alımları	150.000,00	157.500,00	166.162,00
02	Spor Malzemeleri Alımları	20.000,00	21.000,00	22.155,00
03	Tören Malzemeleri Alımları	1.000,00	1.050,00	1.108,00
06	Özel Malzeme Alımları	115.000,00	120.750,00	127.393,00
01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	10.000,00	10.500,00	11.078,00
02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	70.000,00	73.500,00	77.543,00
03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	15.000,00	15.750,00	16.616,00
90	Diğer Özel Malzeme Alımları	20.000,00	21.000,00	22.156,00
07	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Gide	15.000,00	15.750,00	16.617,00
11	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları	15.000,00	15.750,00	16.617,00
09	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	371.000,00	389.550,00	410.975,00
01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	150.000,00	157.500,00	166.162,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

YILI 2013
KURUM KODU 46 33 61
KURUM ADI YENİŞEHİR

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	221.000,00	232.050,00	244.813,00
03	Yolluklar	72.000,00	75.600,00	79.757,00
01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	42.000,00	44.100,00	46.525,00
01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	42.000,00	44.100,00	46.525,00
03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	30.000,00	31.500,00	33.232,00
01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	30.000,00	31.500,00	33.232,00
04	Görev Giderleri	576.000,00	604.800,00	638.065,00
02	Yasal Giderler	500.000,00	525.000,00	553.875,00
04	Mahkeme Harç ve Giderleri	500.000,00	525.000,00	553.875,00
03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	61.000,00	64.050,00	67.573,00
01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	40.000,00	42.000,00	44.310,00
02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	5.000,00	5.250,00	5.539,00
90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	16.000,00	16.800,00	17.724,00
04	Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	13.000,00	13.650,00	14.401,00
03	Kültür Varlıkları Alımı	8.000,00	8.400,00	8.862,00
04	Sergi Giderleri	5.000,00	5.250,00	5.539,00
09	Diğer Görev Giderleri	2.000,00	2.100,00	2.216,00
90	Diğer Görev Giderleri	2.000,00	2.100,00	2.216,00
05	Hizmet Alımları	7.870.000,00	8.263.500,00	8.717.998,00
01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	7.133.000,00	7.489.650,00	7.901.582,00
01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	2.000,00	2.100,00	2.216,00
02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	1.000,00	1.050,00	1.108,00
03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	265.000,00	278.250,00	293.554,00
04	Müteahhithlik Hizmetleri	200.000,00	210.000,00	221.550,00
05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	300.000,00	315.000,00	332.325,00
09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	430.000,00	451.500,00	476.332,00
90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	5.935.000,00	6.231.750,00	6.574.497,00
02	Haberleşme Giderleri	174.000,00	182.700,00	192.750,00
01	Posta ve Telgraf Giderleri	20.000,00	21.000,00	22.155,00
02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	100.000,00	105.000,00	110.775,00
03	Bilgiye Abonelik Giderleri	39.000,00	40.950,00	43.203,00
04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	10.000,00	10.500,00	11.078,00
06	Hat Kira Giderleri	5.000,00	5.250,00	5.539,00
04	Tarifeye Bağlı Ödemeler	120.000,00	126.000,00	132.932,00
01	İlan Giderleri	45.000,00	47.250,00	49.851,00
02	Sigorta Giderleri	75.000,00	78.750,00	83.081,00
05	Kiralar	93.000,00	97.650,00	103.021,00
02	Taşıt Kiralaması Giderleri	40.000,00	42.000,00	44.310,00
03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	50.000,00	52.500,00	55.388,00
07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	3.000,00	3.150,00	3.323,00
09	Diğer Hizmet Alımları	350.000,00	367.500,00	387.713,00
03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	100.000,00	105.000,00	110.775,00
90	Diğer Hizmet Alımları	250.000,00	262.500,00	276.938,00
06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	700.000,00	735.000,00	775.425,00
01	Temsil Giderleri	300.000,00	315.000,00	332.325,00
01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	300.000,00	315.000,00	332.325,00
02	Tanıtma Giderleri	400.000,00	420.000,00	443.100,00
01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	400.000,00	420.000,00	443.100,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

YILI 2013
KURUM KODU 46 33 61
KURUM ADI YENİŞEHİR

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.716.500,00	1.802.325,00	1.901.470,00
01	Menkul Mal Alım Giderleri	605.500,00	635.775,00	670.753,00
01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	127.000,00	133.350,00	140.688,00
02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	273.500,00	287.175,00	302.974,00
03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	46.000,00	48.300,00	50.958,00
04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	10.000,00	10.500,00	11.078,00
90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	149.000,00	156.450,00	165.055,00
02	Gayri Maddi Hak Alımları	164.000,00	172.200,00	181.672,00
01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	164.000,00	172.200,00	181.672,00
03	Bakım ve Onarım Giderleri	947.000,00	994.350,00	1.049.045,00
01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	6.000,00	6.300,00	6.647,00
02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	121.000,00	127.050,00	134.040,00
03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	140.000,00	147.000,00	155.087,00
04	İş Makinası Onarım Giderleri	670.000,00	703.500,00	742.193,00
90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	10.000,00	10.500,00	11.078,00
08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	559.000,00	586.950,00	619.234,00
01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	256.000,00	268.800,00	283.585,00
01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	46.000,00	48.300,00	50.957,00
02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	190.000,00	199.500,00	210.473,00
04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	20.000,00	21.000,00	22.155,00
03	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	51.000,00	53.550,00	56.496,00
01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	51.000,00	53.550,00	56.496,00
06	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	150.000,00	157.500,00	166.162,00
01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	150.000,00	157.500,00	166.162,00
09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	102.000,00	107.100,00	112.991,00
01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	102.000,00	107.100,00	112.991,00
04	Faiz Giderleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
01	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
05	Cari Transferler	2.998.775,00	3.148.714,00	3.321.894,00
01	Görev Zararları	400.000,00	420.000,00	443.100,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	400.000,00	420.000,00	443.100,00
05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	400.000,00	420.000,00	443.100,00
03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	400.000,00	420.000,00	443.100,00
01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	400.000,00	420.000,00	443.100,00
05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	400.000,00	420.000,00	443.100,00
04	Hane Halkına Yapılan Transferler	146.000,00	153.300,00	161.732,00
01	Burslar ve Harçlıklar	6.000,00	6.300,00	6.647,00
01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	1.000,00	1.050,00	1.108,00
90	Diğer Transferler	5.000,00	5.250,00	5.539,00
07	Sosyal Amaçlı Transferler	140.000,00	147.000,00	155.085,00
51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	30.000,00	31.500,00	33.232,00
90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	110.000,00	115.500,00	121.853,00
08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	2.052.775,00	2.155.414,00	2.273.962,00
05	Mahalli İdarelere Verilen Paylar	1.200.000,00	1.260.000,00	1.329.300,00
02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	1.200.000,00	1.260.000,00	1.329.300,00
09	Diğerlerine Verilen Paylar	852.775,00	895.414,00	944.662,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

ÇOK YILLI GİDER BÜTÇESİ

YILI 2013
KURUM KODU 46 33 61
KURUM ADI YENİŞEHİR

KODLAR	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
51	İller Bankasına Verilen Paylar	852.775,00	895.414,00	944.662,00
06	Sermaye Giderleri	31.225.000,00	32.786.250,00	34.589.494,00
01	Mamul Mal Alımları	1.135.000,00	1.191.750,00	1.257.296,00
01	Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	5.000,00	5.250,00	5.539,00
01	Büro Mefruşatı Alımları	5.000,00	5.250,00	5.539,00
04	Taşıtlı Alımları	180.000,00	189.000,00	199.395,00
01	Kara Taşıtlı Alımları	180.000,00	189.000,00	199.395,00
05	İş Makinası Alımları	950.000,00	997.500,00	1.052.362,00
30	Hareketli İş Makinası Alımları	950.000,00	997.500,00	1.052.362,00
02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	320.000,00	336.000,00	354.480,00
08	Metal Ürün Alımları	320.000,00	336.000,00	354.480,00
01	Metal Ürün Alımları	320.000,00	336.000,00	354.480,00
03	Gayri Maddi Hak Alımları	50.000,00	52.500,00	55.388,00
02	Harita Plan Proje Alımları	50.000,00	52.500,00	55.388,00
02	Plan Proje Alımları	50.000,00	52.500,00	55.388,00
04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	900.000,00	945.000,00	996.975,00
01	Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	200.000,00	210.000,00	221.550,00
07	Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	200.000,00	210.000,00	221.550,00
02	Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	600.000,00	630.000,00	664.650,00
03	Sosyal Tesis İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	500.000,00	525.000,00	553.875,00
90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	100.000,00	105.000,00	110.775,00
03	Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	100.000,00	105.000,00	110.775,00
90	Diğer Bina Alım ve Kamulaştırma Giderleri	100.000,00	105.000,00	110.775,00
05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	28.820.000,00	30.261.000,00	31.925.355,00
02	Malzeme Giderleri	20.000,00	21.000,00	22.155,00
01	İnşaat Malzemesi Giderleri	20.000,00	21.000,00	22.155,00
07	Müteahhitlik Giderleri	28.800.000,00	30.240.000,00	31.903.200,00
04	Sosyal Tesisler	16.800.000,00	17.640.000,00	18.610.200,00
07	Yol Yapım Giderleri	12.000.000,00	12.600.000,00	13.293.000,00
07	Sermaye Transferleri	350.000,00	367.500,00	387.713,00
01	Yurt İçi Sermaye Transferleri	350.000,00	367.500,00	387.713,00
09	Diğer Sermaye Transferleri	350.000,00	367.500,00	387.713,00
01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	100.000,00	105.000,00	110.775,00
12	Kalkınma Ajansları Payı	250.000,00	262.500,00	276.938,00
09	Yedek Ödenekler	3.902.310,00	4.097.426,00	4.322.784,00
05	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	20.000,00	21.000,00	22.155,00
01	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	20.000,00	21.000,00	22.155,00
01	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	20.000,00	21.000,00	22.155,00
06	Yedek Ödenek	3.876.310,00	4.070.126,00	4.293.983,00
01	Yedek Ödenek	3.876.310,00	4.070.126,00	4.293.983,00
01	Yedek Ödenek	3.876.310,00	4.070.126,00	4.293.983,00
09	Diğer Yedek Ödenekler	6.000,00	6.300,00	6.646,00
01	Diğer Yedek Ödenekler	6.000,00	6.300,00	6.646,00
02	Diğer Yedek Ödenekler	6.000,00	6.300,00	6.646,00
TOPLAM		77.050.000,00	80.902.500,00	85.352.138,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2013 MALİ YILI ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ CETVELİ

Kurum : YENİŞEHİR BELEDİYESİ

I	II	III	IV	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
01				Vergi Gelirleri	28.970.000,00	30.418.500,00	32.091.517,00
	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	17.350.000,00	18.217.500,00	19.219.462,00
		09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	17.350.000,00	18.217.500,00	19.219.462,00
			51	Bina Vergisi	10.000.000,00	10.500.000,00	11.077.500,00
			52	Arsa Vergisi	4.000.000,00	4.200.000,00	4.431.000,00
			53	Arazi Vergisi	350.000,00	367.500,00	387.712,00
			54	Çevre Temizlik Vergisi	3.000.000,00	3.150.000,00	3.323.250,00
	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	5.450.000,00	5.722.500,00	6.037.238,00
		02		Özel Tüketim Vergisi	4.200.000,00	4.410.000,00	4.652.550,00
			51	Haberleşme Vergisi	200.000,00	210.000,00	221.550,00
			52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	4.000.000,00	4.200.000,00	4.431.000,00
		09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	1.250.000,00	1.312.500,00	1.384.688,00
			51	Eğlence Vergisi	250.000,00	262.500,00	276.938,00
			53	İlan ve Reklam Vergisi	1.000.000,00	1.050.000,00	1.107.750,00
	06			Harçlar	6.110.000,00	6.415.500,00	6.768.352,00
		09		Diğer Harçlar	6.110.000,00	6.415.500,00	6.768.352,00
			51	Bina İnşaat Harcı	2.500.000,00	2.625.000,00	2.769.375,00
			53	İşgal Harcı	150.000,00	157.500,00	166.162,00
			54	İşyeri Açma İzni Harcı	200.000,00	210.000,00	221.550,00
			57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	200.000,00	210.000,00	221.550,00
			60	Yapı Kullanma İzni Harcı	60.000,00	63.000,00	66.465,00
			99	Diğer Harçlar	3.000.000,00	3.150.000,00	3.323.250,00
	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	60.000,00	63.000,00	66.465,00
		01		Kaldırılan Vergi Artıkları	60.000,00	63.000,00	66.465,00
			01	Kaldırılan Vergi Artıkları	60.000,00	63.000,00	66.465,00
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	975.000,00	1.023.750,00	1.080.057,00
	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	75.000,00	78.750,00	83.081,00
		01		Mal Satış Gelirleri	75.000,00	78.750,00	83.081,00
			01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	60.000,00	63.000,00	66.465,00
			02	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	15.000,00	15.750,00	16.616,00
	06			Kira Gelirleri	900.000,00	945.000,00	996.976,00
		01		Taşınmaz Kiraları	900.000,00	945.000,00	996.976,00
			03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	800.000,00	840.000,00	886.200,00
			04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	50.000,00	52.500,00	55.388,00
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	50.000,00	52.500,00	55.388,00
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	255.000,00	267.750,00	282.476,00
	01			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	150.000,00	157.500,00	166.162,00
		02		Sermaye	150.000,00	157.500,00	166.162,00
			01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	150.000,00	157.500,00	166.162,00
	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	50.000,00	52.500,00	55.388,00
		01		Cari	50.000,00	52.500,00	55.388,00
			01	Hazine yardımı	50.000,00	52.500,00	55.388,00
	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	55.000,00	57.750,00	60.926,00
		01		Cari	55.000,00	57.750,00	60.926,00
			01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	15.000,00	15.750,00	16.616,00
			02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	40.000,00	42.000,00	44.310,00
05				Diğer Gelirler	45.850.000,00	48.142.500,00	50.790.337,00
	01			Faiz Gelirleri	1.000.000,00	1.050.000,00	1.107.750,00
		09		Diğer Faizler	1.000.000,00	1.050.000,00	1.107.750,00



T.C. MERSİN YENİŞEHİR BELEDİYESİ 2013 YILI PERFORMANS PROGRAMI

2013 MALİ YILI ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ CETVELİ

Kurum : YENİŞEHİR BELEDİYESİ

I	II	III	IV	AÇIKLAMA	2013	2014	2015
			99	Diğer Faizler	1.000.000,00	1.050.000,00	1.107.750,00
	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	41.775.000,00	43.863.750,00	46.276.256,00
		02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	26.775.000,00	28.113.750,00	29.660.006,00
			51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	26.775.000,00	28.113.750,00	29.660.006,00
		04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	5.000.000,00	5.250.000,00	5.538.750,00
			53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	5.000.000,00	5.250.000,00	5.538.750,00
		09		Diğer Paylar	10.000.000,00	10.500.000,00	11.077.500,00
			99	Diğer Paylar	10.000.000,00	10.500.000,00	11.077.500,00
	03			Para Cezaları	2.200.000,00	2.310.000,00	2.437.050,00
		02		İdari Para Cezaları	200.000,00	210.000,00	221.550,00
			99	Diğer İdari Para Cezaları	200.000,00	210.000,00	221.550,00
		04		Vergi Cezaları	2.000.000,00	2.100.000,00	2.215.500,00
			01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.000.000,00	2.100.000,00	2.215.500,00
	09			Diğer Çeşitli Gelirler	875.000,00	918.750,00	969.281,00
		01		Diğer Çeşitli Gelirler	875.000,00	918.750,00	969.281,00
			01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	35.000,00	36.750,00	38.771,00
			02	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	5.000,00	5.250,00	5.539,00
			06	Kişilerden Alacaklar	15.000,00	15.750,00	16.616,00
			51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	800.000,00	840.000,00	886.200,00
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	20.000,00	21.000,00	22.155,00
06				Sermaye Gelirleri	750.000,00	787.500,00	830.813,00
	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	750.000,00	787.500,00	830.813,00
		05		Arsa Satışı	500.000,00	525.000,00	553.875,00
			01	Arsa Satışı	500.000,00	525.000,00	553.875,00
		09		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	250.000,00	262.500,00	276.938,00
			99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	250.000,00	262.500,00	276.938,00
08				Alacaklardan Tahsilat	250.000,00	262.500,00	276.938,00
	01			Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	250.000,00	262.500,00	276.938,00
		09		Diğer Yurtiçi Alacaklardan Tahsilatlar	250.000,00	262.500,00	276.938,00
			99	Diğerlerinden	250.000,00	262.500,00	276.938,00
TOPLAM					77050000	80902500	85352138